

國立高雄餐旅大學
108 學年度校園災害防救計畫

中華民國 108 年 8 月 12

目錄

第 1 篇	學校概況資料.....	3
1.1	基本資料.....	3
1.2	人員狀況.....	4
1.3	建築物資料.....	6
1.4	周圍環境.....	30
第 2 篇	共通性事項.....	32
2.1	校園災害防救組織架構與任務.....	32
2.1.1	成立校園災害防救委員會.....	32
2.1.2	校園災害防救應變組織.....	34
2.1.3	災害防救作業流程.....	41
2.1.4	校園災害防救應變組織之啟動時機.....	42
2.1.5	校園災害防救應變組織之運作.....	42
2.2	災害通報.....	43
2.2.1	通報原則及流程.....	43
2.2.2	建立校外支援單位電話清冊.....	43
2.2.3	通報內容.....	44
2.3	災害防救資料蒐集.....	45
2.3.1	歷年校園事故統計.....	45
2.3.2	災害潛勢調查.....	46
2.4	災害應變器材整備與分配.....	51
2.5	災害防救教育訓練.....	52
2.6	校園災害防救演練.....	55
2.7	家庭防災卡與 1991 報平安專線	58
2.8	開設災民收容所規劃與實施.....	59
2.8.1	收容所規劃原則.....	59
2.8.2	收容所之開設.....	60
2.9	避難疏散之規劃.....	61
2.9.1	原則與流程.....	61
2.9.2	避難疏散動線規劃.....	63
2.9.3	避難疏散集合場所之配置.....	64
2.9.4	避難疏散情形之調查.....	64
2.10	危險建物與設施之警戒標示.....	65
2.11	校園災害防救經費編列.....	66
第 3 篇	地震災害預防與應變事項	67
3.1	平時預防工作事項.....	67
3.1.1	校園環境安全自主性調查.....	67
3.1.2	校園環境安全改善.....	68
3.1.3	自我檢視學校潛在災害評估分析.....	68
3.2	災害應變工作事項.....	69
3.2.1	避難疏散之執行.....	70

3.2.2	緊急救護與救助.....	72
3.2.3	毀損建物與設施之警戒標示.....	72
3.2.4	啟動社區住戶與家長之協助.....	73
3.2.5	放學及停課措施.....	73
3.2.6	停課放學疏散之執行.....	74
3.3	其他作為.....	74
第 4 篇	災害復原工作事項.....	75
4.1	受災學生心靈輔導.....	75
4.2	學校環境衛生之維護.....	75
4.3	學生復課計畫、補課計畫.....	76
4.4	供水與供電等緊急處理.....	76
第 5 篇	計畫實施與自評.....	78
5.1	計畫實施.....	78
5.1.1	評估之時機與範圍.....	78
5.1.2	評估之方式.....	78
5.2	自我評估.....	78
附錄 1	校園環境安全檢查表之掃描檔.....	87
附錄 2	演練腳本.....	95
附錄 3	校園災害防救計畫書簽核之掃描檔.....	100

圖目錄

圖 2-1 校園災害防救委員會組織架構圖.....	32
圖 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織架構圖	35
圖 2-3 災害防救作業流程圖.....	41
圖 2-4 災害通報流程圖.....	43
圖 2-5 地震災害潛勢圖資.....	47
圖 2-6 淹水災害潛勢圖資.....	47
圖 2-7 坡地災害潛勢圖資.....	48
圖 2-8 人為災害潛勢圖資.....	49
圖 2-9 輻射災害潛勢圖資.....	49
圖 2-10 海嘯災害潛勢圖資	49
圖 2-11 校園災害潛勢申復作業流程圖	50
圖 2-12 家庭防災卡	59
圖 3-1 地震災害平時預防工作事項流程圖.....	67
圖 3-2 地震災害應變流程圖.....	69
圖 3-3 地震災害疏散路線圖.....	71

表目錄

表 1-1 學校基本資料.....	3
表 1-2 107 年度學生人數.....	4
表 1-3 建築物基本與現況調查資料.....	6
表 1-4 學校周圍環境.....	30
表 2-1 校園災害防救委員會名冊.....	33
表 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織分工表.....	36
表 2-3 輻射災害各應變小組主要應變事項.....	38
表 2-4 外部支援單位聯絡清冊.....	44
表 2-5 災害通報事項與內容.....	45
表 2-6 歷年校園事故統計表.....	46
表 2-7 校本部校區國立高雄餐旅大學災害潛勢評估結果.....	46
表 2-8 搶救器材及緊急救護用品清單.....	51
表 2-9 學校辦理全校性防災教育教學與宣導活動情形.....	53
表 2-10 學校辦理防災避難演練情形.....	56
表 2-11 收容所總配置表.....	60
表 2-12 受災人員識別證.....	60
表 2-13 收容所登記表.....	61
表 2-14 各棟建築各棟建築物避難引導人員表.....	63
表 2-15 學生避難疏散情形調查表.....	65
表 2-16 教職員工避難疏散情形調查表.....	65
表 2-17 歷年災害防救計畫經費編列統計表.....	66
表 3-1 潛在地震災害分析表(範例).....	68
表 3-2 建築物危險判定表.....	72
表 3-3 校園災後緊急判斷之時機與行動.....	73
表 3-4 自行接送同意書.....	74
表 10-1 自評表.....	79

第1篇 學校概況資料

學校概況資料包含基本資料、人員狀況、建築物資料及周圍環境，內容分述如下：

1.1 基本資料

學校基本資料主要內容包含學校名稱、校區名稱、校區地址、是否被列為災害緊急避難(收容)場所、校長姓名及電話、總務總務長姓名及電話及防災業務窗口之姓名、職稱、電話與電子郵件信箱等，詳細情形如表 1- 1 所示。

表 1- 1 學校基本資料

學校名稱	國立高雄餐旅大學			
學校地址	81271 高雄市小港區松和路一號			
學校為避難(收容)場所	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
校長	姓名	林校長珮秀	電話	0937091173
總務長	姓名	陳良進	電話	0921209058
防災業務窗口	姓名	朱婉菁	職稱	總務處營繕組行政助理
	電話	07-8060505#1556	電子信箱	emilychu2459@mail.nkuht.edu.tw
學校正面照				

1.2 人員狀況

107 學年度全校班級總數為 124 班，全校師生總人數為人 5511，其中職員為 224 人、教師為 163 人、學生為 5,124 人，其餘詳細資料如所示。

表 1-2 107 年度學生人數

國立高雄餐旅大學 107 學年度第 2 學期日間部在學學生人數統計表																		
系所名稱	一年級		二年級		三年級		四年級		五年級		六年級		七年級		延修生		合計	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
二技餐飲	8	35	5	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	770
二技航運	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
小計	8	35	6	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	77
合計	43		48		0		0		0		0		0		0		91	
四技旅館系 A	8	37	11	42	14	29	6	37	0	0	0	0	0	0	0	0	39	143
四技旅館系 B	12	31	8	41	5	41	9	44	0	0	0	0	0	0	0	0	34	157
四技旅館系 C	10	34	6	38	12	36	11	37	0	0	0	0	0	0	0	0	39	145
四技餐飲系	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	3	1
四技餐飲系 A	16	36	16	28	20	32	22	31	0	0	0	0	0	0	0	0	74	127
四技餐飲系 B	12	39	17	33	10	45	15	38	0	0	0	0	0	0	0	0	54	155
四技會展行銷系	11	37	13	34	12	38	7	44	0	0	0	0	0	0	0	0	43	156
四技中廚系	30	10	22	17	30	18	25	23	0	0	0	0	0	0	0	0	107	68
四技西廚系	35	11	28	19	23	15	21	27	0	0	0	0	0	0	0	0	108	72
四技烘焙系	14	43	18	34	11	43	18	38	0	0	0	0	0	0	0	0	62	160
四技旅運系	16	33	11	39	9	43	12	38	0	0	0	0	0	0	0	0	50	157
四技航運系	13	36	7	43	8	44	8	44	0	0	0	0	0	0	0	0	36	168
四技休憩系	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
四技休憩系 A	8	41	12	32	12	32	10	30	0	0	0	0	0	0	0	0	42	135
四技休憩系 B	10	32	12	29	10	36	10	27	0	0	0	0	0	0	0	0	48	124
四技應英系	10	37	11	31	10	37	9	43	0	0	0	0	0	0	0	0	10	148
四技應日系	13	29	12	33	11	32	10	34	0	0	0	0	0	0	0	1	46	129
國際廚藝學程	14	18	11	16	11	13	6	13	0	0	0	0	0	0	0	1	42	61
國際觀光學程	10	30	4	26	12	23	12	23	0	0	0	0	0	0	0	0	38	102
小計	241	527	219	533	220	559	217	571	0	0	0	0	0	0	8	11	906	2210
合計	768		754		779		788		0		0		0		19		3116	
餐旅研究所	7	8	6	11	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	23
食創所	9	22	8	17	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	47
食創所 A	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	10
食創所 B	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
觀光研究所	8	12	4	9	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	23
小計	24	42	18	37	3	17	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	46	97
合計	66		55		20		2		0		0		0		0		143	
五專廚藝科	22	30	17	29	21	29	18	29	15	30	0	0	0	0	2	1	95	148
小計	22	30	17	29	21	29	18	29	15	30	0	0	0	0	2	1	95	148
合計	52		46		50		47		45		0		0		3		243	
觀光研究所博士班	1	6	1	4	3	0	2	1	2	6	1	0	2	0	0	0	12	17
小計	1	6	1	4	3	0	2	1	2	6	1	0	2	0	0	0	12	17
合計	7		5		3		3		8		1		2		0		29	
總計	936		908		852		840		55		1		2		22		3622	

國立高雄餐旅大學 107 學年度第 2 學期進修部在學學生人數統計表																		
系所名稱	一年級		二年級		三年級		四年級		五年級		六年級		七年級		延修生		合計	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
餐旅研究所	5	7	6	5	3	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	13
觀光研究所	1	3	5	0	1	0	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	10	5
小計	6	10	11	5	4	1	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0	26	18
合計	16		16		5		5		2		0		0		0		44	
進四技旅館系	13	40	14	34	17	35	17	33	0	0	0	0	0	0	0	1	61	143
進四技餐飲系	19	23	13	31	16	34	11	37	0	0	0	0	0	0	2	0	61	125
進四技會展行銷系	10	24	13	20	8	29	7	18	0	0	0	0	0	0	3	0	41	91
進四技產專餐飲系	13	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	21
進四技產專旅館系	0	0	11	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	32
進四技旅運系	14	30	10	32	17	30	11	35	0	0	0	0	0	0	0	0	52	127
進四技航運系	11	39	11	37	14	32	7	41	0	0	0	0	0	0	1	1	44	150
進四技產專休憩系	6	26	8	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	64
進四技產專旅運系	10	23	14	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	47
小計	96	226	94	248	72	160	53	164	0	0	0	0	0	0	6	2	321	800
合計	322		342		232		217		0		0		0		8		1121	
進二技旅館系	7	28	6	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	13	59
進二技餐飲系	19	8	14	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33	26
進學士後烘焙系	15	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	15	25
進二技旅運系	6	25	9	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	15	51
進二技航運系	4	45	6	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	83
小計	51	130	35	111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	86	244
合計	181		146		0		0		0		0		0		3		330	
進二專旅館科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0
進二專餐飲科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
進二專烘焙科	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
進二專西廚科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
進二專休閒科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1
小計	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	4
合計	0		1		0		0		0		0		0		6		7	
總計	519		505		237		222		2		0		0		17		1502	

1.3 建築物資料


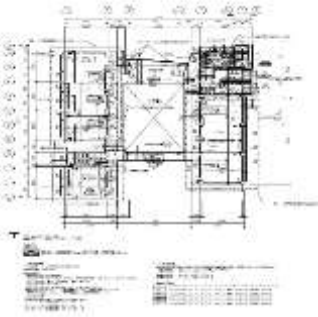


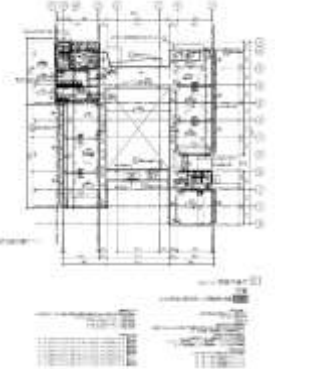
本校主要建築物共有 11 棟，各棟建築物基本與現況調查等詳細資料如表 1-3 所示。

表 1-3 建築物基本與現況調查資料


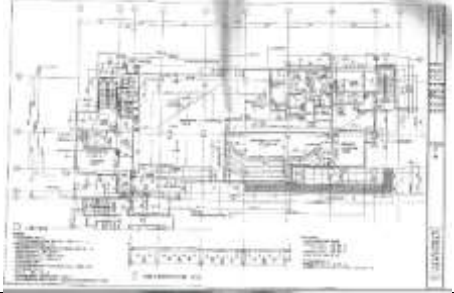
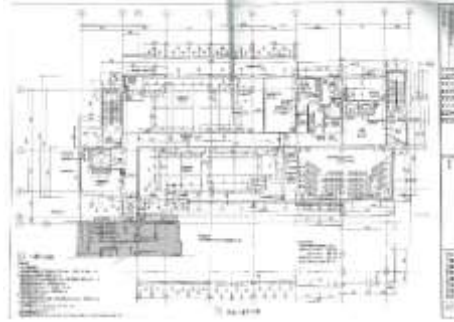

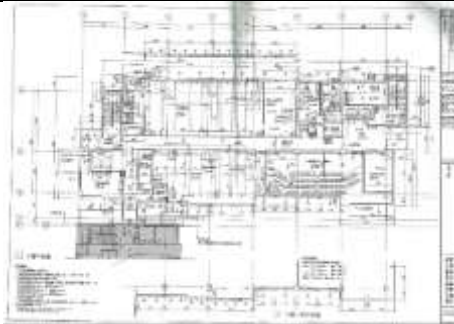
建築物名稱	多功能活動中心	建造年代	2012
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	3	地下樓層數	1
使用人數	人	樓梯總數	6 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：辦公室、教室、室內球類運場。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照			
建築物側面照			

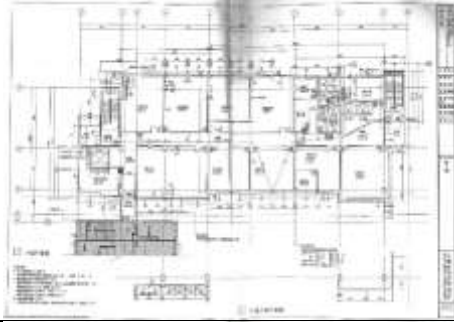
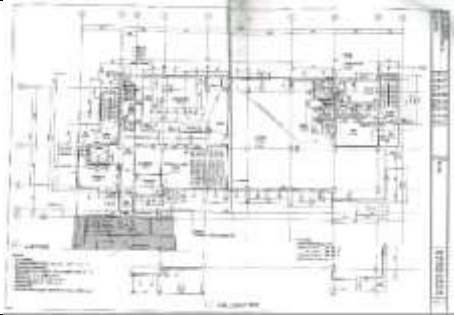
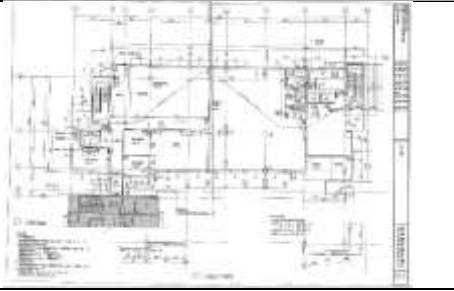
平面配置圖	地下一樓		
	地面一樓		
	地面二樓		
	地面三樓		

建築物名稱		國際大樓	建造年代	2009
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數		6	地下樓層數	1
使用人數		人	樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：教學大樓。		
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位		<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地下一樓			
	地面一樓			

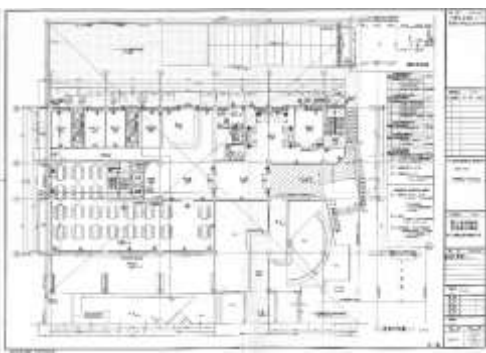
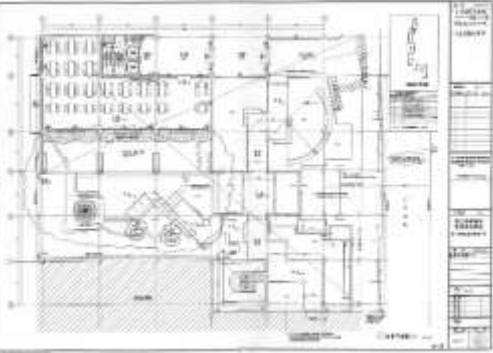
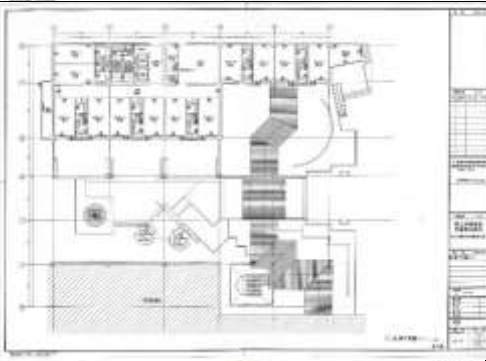
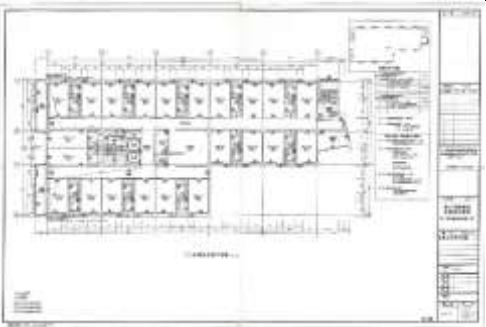
地面二樓	
地面三樓	
地面四樓	
地面五樓	
地面六樓	

建築物名稱		第二實習大樓		建造年代	2004
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)			
地面樓層數		8		地下樓層數	1
使用人數		人		樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組			
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：			
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：教室、餐飲博物館。			
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上			
建築物正面照					
建築物側面照					
平面配置圖	地下一樓				

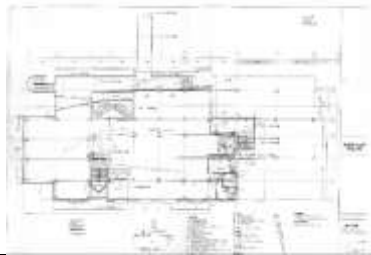
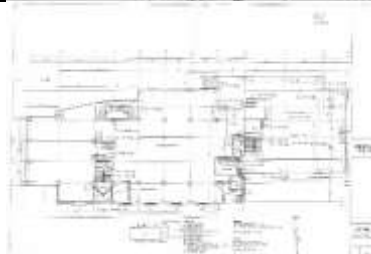
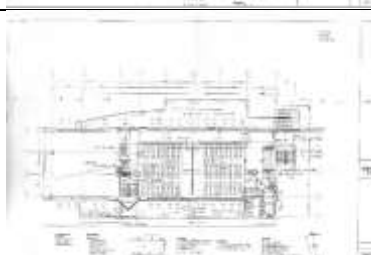
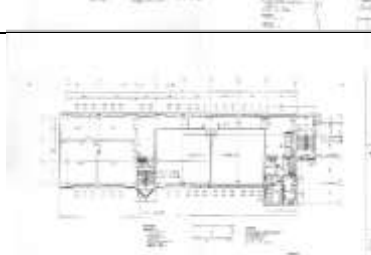
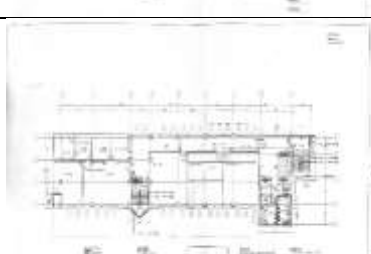
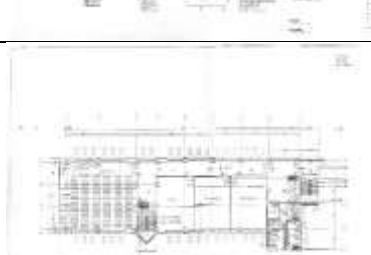
	地面一樓		
	地面二樓		
	地面三樓		
	地面四樓		
	地面五樓		

	地面六樓		
	地面七樓		
	地面八樓		

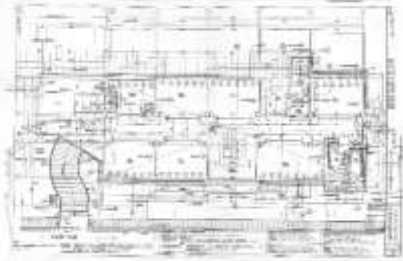
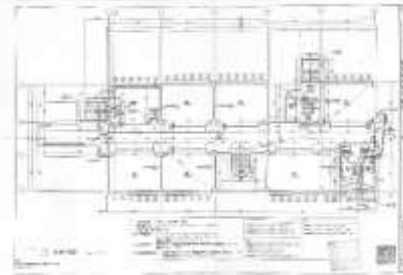
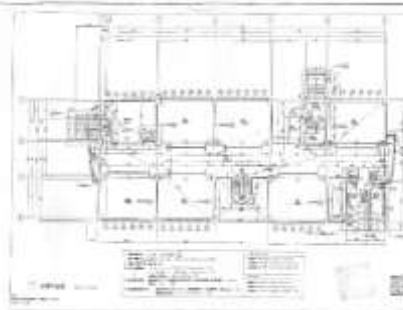
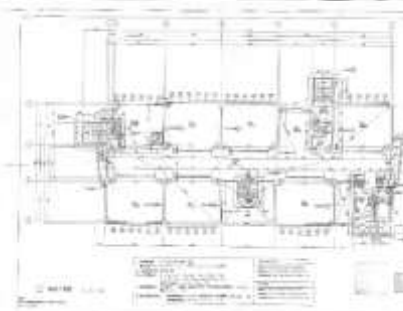
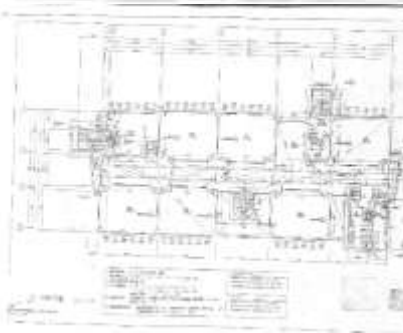
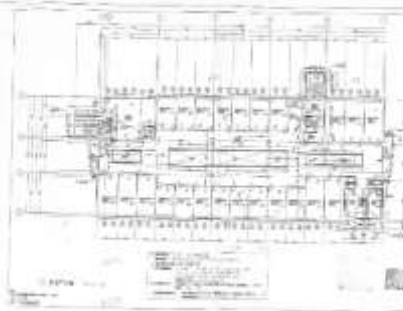
建築物名稱		勤樸樓		建造年代	2003
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)			
地面樓層數		10		地下樓層數	1
使用人數		人		樓梯總數	1 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組			
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：			
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：教室、宿舍。			
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上			
建築物正面照					
建築物側面照					
平面配置圖	地下一樓				

地面一樓		
地面二樓		
地面三樓 至十樓		

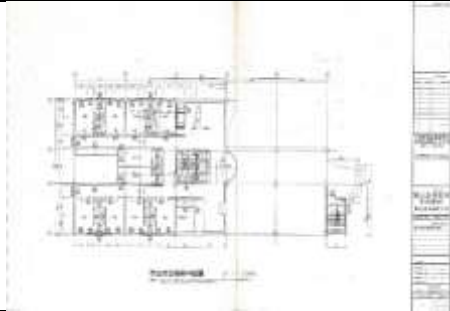
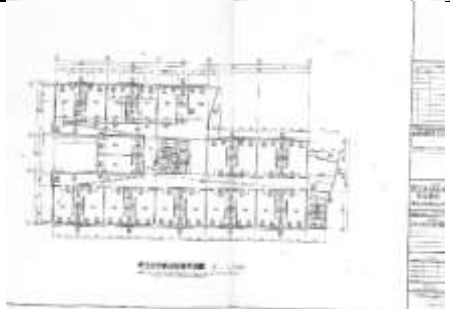
建築物名稱		圖資大樓	建造年代	2003
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數		7	地下樓層數	1
使用人數		人	樓梯總數	3 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：圖書閱覽室、辦公室、電腦研習室、視聽室。		
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地面一樓			

	地面二樓		
	地面三樓		
	地面四樓		
	地面五樓		
	地面六樓		
	地面七樓		

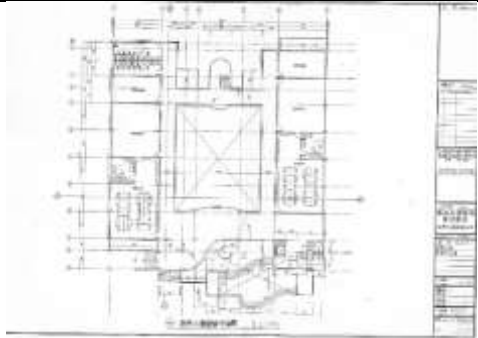
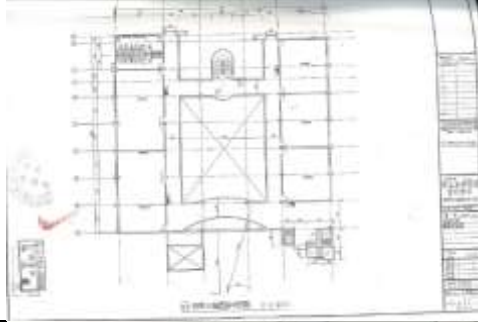



建築物名稱		人文大樓	建造年代	2002
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數		6	地下樓層數	1
使用人數		人	樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：辦公室、教室。		
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地下一樓			

	地面一樓		
	地面二樓		
	地面三樓		
	地面四樓		
	地面五樓		
	地面六樓		



建築物名稱		精誠樓	建造年代	1994
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數		10	地下樓層數	1
使用人數		人	樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)		<input checked="" type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：學生宿舍。		
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地下一樓			

	地面一樓		
	地面二樓 到十樓		

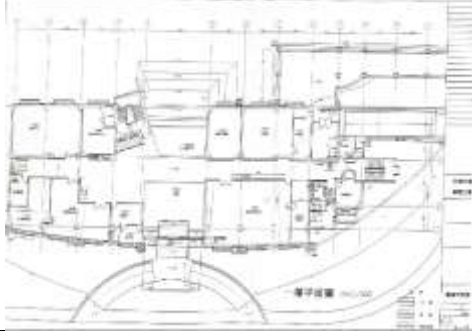


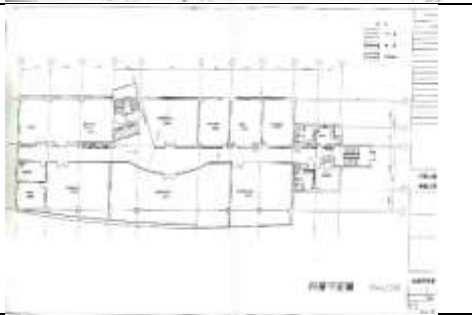

建築物名稱		第一教學大樓	建造年代	1994
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數		5	地下樓層數	1
使用人數		人	樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：辦公室、教室。		
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地下一樓			

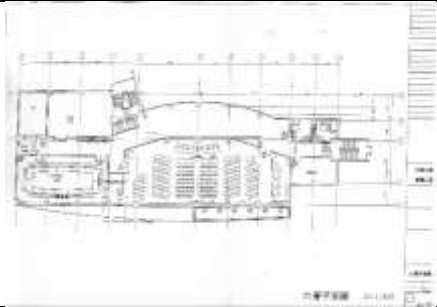

地面一樓		
地面二樓		
地面三樓		
地面四樓		
地面五樓		

建築物名稱		師生餐廳		建造年代	1996
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)			
地面樓層數		2		地下樓層數	2
使用人數		人		樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組			
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：			
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input checked="" type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：餐廳、辦公室、教室。			
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上			
建築物正面照					
建築物側面照					
平面配置圖	地下一樓				
	地面一樓				

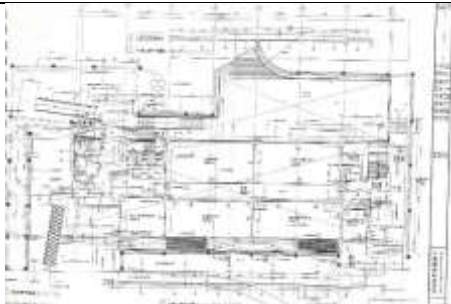

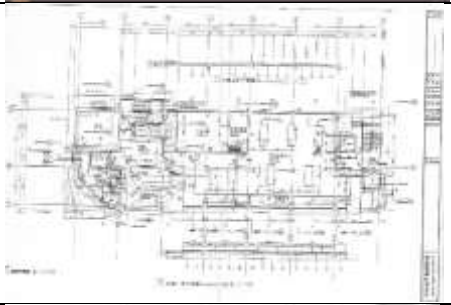
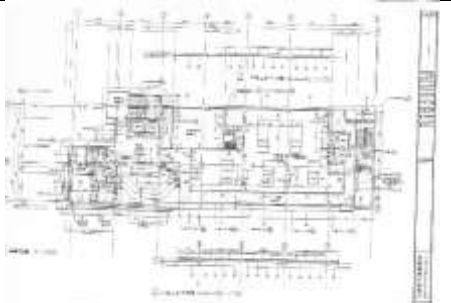
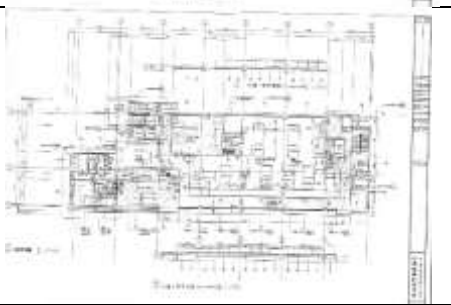
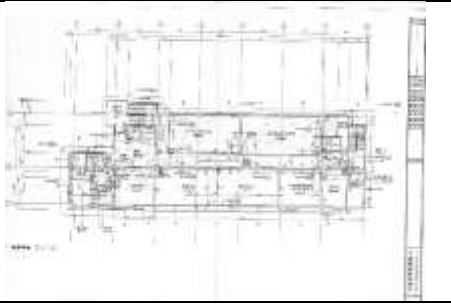
	地面二樓		
	地面三樓		

建築物名稱		行政大樓	建造年代	1996
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數		7	地下樓層數	1
使用人數		人	樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：辦公室。		
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地下一樓			

	地面一樓		
	地面二樓		
	地面三樓		
	地面四樓		
	地面五樓		

	地面六樓		
	地面七樓		

建築物名稱		第一實習大樓	建造年代	1996
構造形式		<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數		8	地下樓層數	1
使用人數		人	樓梯總數	2 座
建築設計圖		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處營繕組		
增 建		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		
為避難收容場所		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)		<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱：教室、辦公室。		
梁柱有無 裂縫或滲水		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位		<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距		<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照				
建築物側面照				
平面配置圖	地下一樓			

	地面一樓		
	地面二樓		
	地面三樓		
	地面四樓		
	地面五樓		
	地面六樓		

	地面七樓	
	地面八樓	

註：請依實際狀況自行調整。

註：請依實際狀況自行調整。

1.4 周圍環境

學校周圍環境主要內容包含校區平面配置圖及校區周邊道路圖如表 1-2 所示。

表 1-2 學校周圍環境

校區平面配置圖		
	<p>校區建築 Campus Buildings</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 校門 (Gate) 2 中軸廣場 (Central Plaza) 3 行政大樓 (Administration Building) 4 圖書館大樓 (Library Building) 5 露天體育場 (Open-Air Stadium) 6 第一專業實習大樓 (First Professional Practice Building) 7 第二專業實習大樓 (Second Professional Practice Building) 8 體育館 (Gymnasium) 9 宿舍區 (Dormitory Area) 10 宿舍大樓 (Dormitory Building) 11 學生宿舍 (Student Dormitory) 12 學生宿舍 (Student Dormitory) 13 學生宿舍 (Student Dormitory) 14 學生宿舍 (Student Dormitory) 15 學生宿舍 (Student Dormitory) 16 學生宿舍 (Student Dormitory) 17 學生宿舍 (Student Dormitory) 18 學生宿舍 (Student Dormitory) 19 學生宿舍 (Student Dormitory) 20 學生宿舍 (Student Dormitory) 21 學生宿舍 (Student Dormitory) 22 學生宿舍 (Student Dormitory) 23 學生宿舍 (Student Dormitory) 24 學生宿舍 (Student Dormitory) 25 學生宿舍 (Student Dormitory) 26 學生宿舍 (Student Dormitory) 27 學生宿舍 (Student Dormitory) 28 學生宿舍 (Student Dormitory) 29 學生宿舍 (Student Dormitory) 30 學生宿舍 (Student Dormitory) 31 學生宿舍 (Student Dormitory) 32 學生宿舍 (Student Dormitory) 33 學生宿舍 (Student Dormitory) 34 學生宿舍 (Student Dormitory) 35 學生宿舍 (Student Dormitory) 36 學生宿舍 (Student Dormitory) 37 學生宿舍 (Student Dormitory) 38 學生宿舍 (Student Dormitory) 39 學生宿舍 (Student Dormitory) 40 學生宿舍 (Student Dormitory) 41 學生宿舍 (Student Dormitory) 42 學生宿舍 (Student Dormitory) 43 學生宿舍 (Student Dormitory) 44 學生宿舍 (Student Dormitory) 45 學生宿舍 (Student Dormitory) 46 學生宿舍 (Student Dormitory) 47 學生宿舍 (Student Dormitory) 48 學生宿舍 (Student Dormitory) 49 學生宿舍 (Student Dormitory) 50 學生宿舍 (Student Dormitory) 51 學生宿舍 (Student Dormitory) 52 學生宿舍 (Student Dormitory) 53 學生宿舍 (Student Dormitory) 54 學生宿舍 (Student Dormitory) 55 學生宿舍 (Student Dormitory) 56 學生宿舍 (Student Dormitory) 57 學生宿舍 (Student Dormitory) 58 學生宿舍 (Student Dormitory) 59 學生宿舍 (Student Dormitory) 60 學生宿舍 (Student Dormitory) 61 學生宿舍 (Student Dormitory) 62 學生宿舍 (Student Dormitory) 63 學生宿舍 (Student Dormitory) 64 學生宿舍 (Student Dormitory) 65 學生宿舍 (Student Dormitory) 66 學生宿舍 (Student Dormitory) 67 學生宿舍 (Student Dormitory) 68 學生宿舍 (Student Dormitory) 69 學生宿舍 (Student Dormitory) 70 學生宿舍 (Student Dormitory) 71 學生宿舍 (Student Dormitory) 72 學生宿舍 (Student Dormitory) 73 學生宿舍 (Student Dormitory) 74 學生宿舍 (Student Dormitory) 75 學生宿舍 (Student Dormitory) 76 學生宿舍 (Student Dormitory) 77 學生宿舍 (Student Dormitory) 78 學生宿舍 (Student Dormitory) 79 學生宿舍 (Student Dormitory) 80 學生宿舍 (Student Dormitory) 81 學生宿舍 (Student Dormitory) 82 學生宿舍 (Student Dormitory) 83 學生宿舍 (Student Dormitory) 84 學生宿舍 (Student Dormitory) 85 學生宿舍 (Student Dormitory) 86 學生宿舍 (Student Dormitory) 87 學生宿舍 (Student Dormitory) 88 學生宿舍 (Student Dormitory) 89 學生宿舍 (Student Dormitory) 90 學生宿舍 (Student Dormitory) 91 學生宿舍 (Student Dormitory) 92 學生宿舍 (Student Dormitory) 93 學生宿舍 (Student Dormitory) 94 學生宿舍 (Student Dormitory) 95 學生宿舍 (Student Dormitory) 96 學生宿舍 (Student Dormitory) 97 學生宿舍 (Student Dormitory) 98 學生宿舍 (Student Dormitory) 99 學生宿舍 (Student Dormitory) 100 學生宿舍 (Student Dormitory) 	<p>藝術景觀 Campus Artistic Spots</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 雕塑 (Sculpture) 2 雕塑 (Sculpture) 3 雕塑 (Sculpture) 4 雕塑 (Sculpture) 5 雕塑 (Sculpture) 6 雕塑 (Sculpture) 7 雕塑 (Sculpture) 8 雕塑 (Sculpture) 9 雕塑 (Sculpture) 10 雕塑 (Sculpture) 11 雕塑 (Sculpture) 12 雕塑 (Sculpture) 13 雕塑 (Sculpture) 14 雕塑 (Sculpture) 15 雕塑 (Sculpture) 16 雕塑 (Sculpture) 17 雕塑 (Sculpture) 18 雕塑 (Sculpture) 19 雕塑 (Sculpture) 20 雕塑 (Sculpture) 21 雕塑 (Sculpture) 22 雕塑 (Sculpture) 23 雕塑 (Sculpture) 24 雕塑 (Sculpture) 25 雕塑 (Sculpture) 26 雕塑 (Sculpture) 27 雕塑 (Sculpture) 28 雕塑 (Sculpture) 29 雕塑 (Sculpture) 30 雕塑 (Sculpture) 31 雕塑 (Sculpture) 32 雕塑 (Sculpture) 33 雕塑 (Sculpture) 34 雕塑 (Sculpture) 35 雕塑 (Sculpture) 36 雕塑 (Sculpture) 37 雕塑 (Sculpture) 38 雕塑 (Sculpture) 39 雕塑 (Sculpture) 40 雕塑 (Sculpture) 41 雕塑 (Sculpture) 42 雕塑 (Sculpture) 43 雕塑 (Sculpture) 44 雕塑 (Sculpture) 45 雕塑 (Sculpture) 46 雕塑 (Sculpture) 47 雕塑 (Sculpture) 48 雕塑 (Sculpture) 49 雕塑 (Sculpture) 50 雕塑 (Sculpture) 51 雕塑 (Sculpture) 52 雕塑 (Sculpture) 53 雕塑 (Sculpture) 54 雕塑 (Sculpture) 55 雕塑 (Sculpture) 56 雕塑 (Sculpture) 57 雕塑 (Sculpture) 58 雕塑 (Sculpture) 59 雕塑 (Sculpture) 60 雕塑 (Sculpture) 61 雕塑 (Sculpture) 62 雕塑 (Sculpture) 63 雕塑 (Sculpture) 64 雕塑 (Sculpture) 65 雕塑 (Sculpture) 66 雕塑 (Sculpture) 67 雕塑 (Sculpture) 68 雕塑 (Sculpture) 69 雕塑 (Sculpture) 70 雕塑 (Sculpture) 71 雕塑 (Sculpture) 72 雕塑 (Sculpture) 73 雕塑 (Sculpture) 74 雕塑 (Sculpture) 75 雕塑 (Sculpture) 76 雕塑 (Sculpture) 77 雕塑 (Sculpture) 78 雕塑 (Sculpture) 79 雕塑 (Sculpture) 80 雕塑 (Sculpture) 81 雕塑 (Sculpture) 82 雕塑 (Sculpture) 83 雕塑 (Sculpture) 84 雕塑 (Sculpture) 85 雕塑 (Sculpture) 86 雕塑 (Sculpture) 87 雕塑 (Sculpture) 88 雕塑 (Sculpture) 89 雕塑 (Sculpture) 90 雕塑 (Sculpture) 91 雕塑 (Sculpture) 92 雕塑 (Sculpture) 93 雕塑 (Sculpture) 94 雕塑 (Sculpture) 95 雕塑 (Sculpture) 96 雕塑 (Sculpture) 97 雕塑 (Sculpture) 98 雕塑 (Sculpture) 99 雕塑 (Sculpture) 100 雕塑 (Sculpture)

校區周邊道路圖



第2篇 共通性事項

2.1 校園災害防救組織架構與任務

為妥善組織校內人力共同推動災害防救相關作業，學校應設置「校園災害防救委員會」，規劃執行校園平日之災害預防工作，包含定期召開校內災害防救會報、編修校園災害防救計畫、推動防災教育課程與宣導活動、校園環境安全維護措施等工作。校園災害防救組織架構與任務內容說明如下：

2.1.1 成立校園災害防救委員會

為妥善組織校內人力共同推動災害防救相關作業，於減災、整備、復原時期，由校長擔任召集人，成立校園災害防救委員會，負責學校災害防救相關事宜規劃。依校內人事架構自行調整分配，委任執行秘書一名，進行管考各組作業與協調工作執行事宜，另依據防災任務內容分配人力成立「減災規劃組」、「推動執行組」及「財務行政組」三組，落實平時減災、災前整備及災後復原等災害防救工作。未來可視需求，尋求專業團隊支援、協助及提供建議與諮詢。校園災害防救委員會組織架構圖如

圖 2-1 所示；校園災害防救委員會名冊如表 2-1 所示。

圖 2-1 校園災害防救委員會組織架構圖

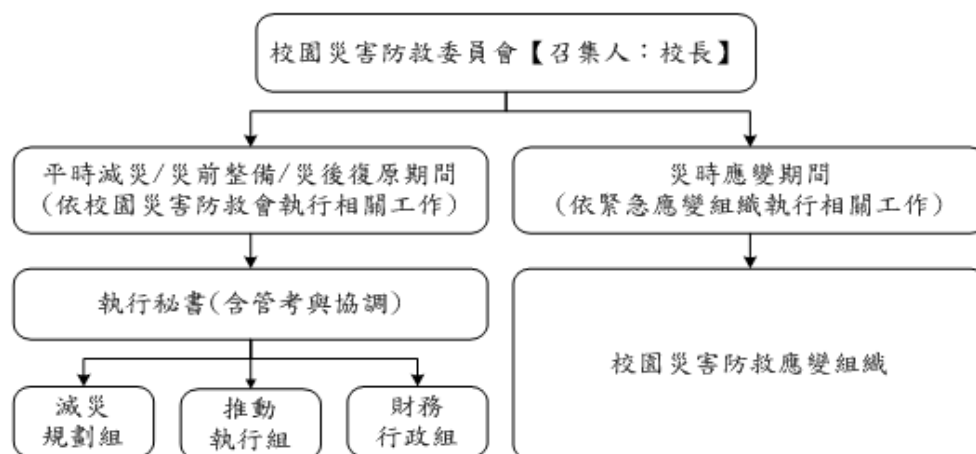


表 2-1 校園災害防救委員會名冊

國立高雄餐旅大學校園災害防救委員會編組職掌表						
編組	編組職稱	級職	姓名及聯絡電話	代理人及聯絡電話	工作職掌	備考
召集人		校長	林 珮 秀 0937091173	陳 良 進 0921209058	召集會議，綜理校園災害防救工作全般事宜。	
執行祕書		總務長	陳 良 進 0921209058	徐 永 鑫 0938810707	協助召集人，召集會議及校園災害防救工作全般事宜。	
減災規劃組	組長	總務長	陳 良 進 0921209058	謝 志 成 98461560	督導減災規劃組相關工作執行。	
	委員	軍訓室主任兼副學務長	張 德 平 8034727	鍾 潤 華 98461330	1. 規劃全民國防教育校園災害防救教育宣導課程與教師研習規劃 2. 防災演練活動計畫策定及年度重大工作事項安排。	
	委員	體育室與健康中心主任	鍾 潤 華 98461330	張 德 平 8034727	校園災害防救相關設備資材準備與事件發生時救護站開設及緊急救護人員訓練事宜。	
	委員	環安組長	謝 志 成 98461560	楊東智 98461550	1. 校園災害防救計畫策定。 2. 訂定自評機制，管考災害防救業務執行，瞭解執行成效 3. 每學期召開 1 次防災工作會報，並視需要另行緊急會議，確保各項應變作為佈署得宜，並於災後進行檢討改善。	
	委員	營繕組長	楊 東 智 98461550	謝志成 98461560	1. 校園建物安全評估與補強 2. 防災器材、設施之檢修、維護 3. 工地安全維護事宜。	
	委員	生輔組長	李 菽 蓉 98461321	利政平 98461360	負責學生防災教育宣導。	
	委員	住輔組長	利 政 平 98461360	李菽蓉 98461321	負責宿舍學生防災教育與演練計畫、執行、考核。	
推動執行組	組長	學務長	徐永鑫 0938810707	張德平 8034727	負責推動執行組相關工作執行。	
	副組長	軍訓室主任兼副學務長	張 德 平 8034727	李菽蓉 98461321	1. 災害潛勢評估，提供修訂災害防救計畫意見，明訂災害管理工作事項、執行人力。 2. 依據校園災害防救計畫權責分工，交付各處室負責執行。 3. 製作校園災害避難疏散路線圖、週遭淹水潛勢圖，並進行防災演練活動等重大工作事項執行。	

	委員	教務長	張明旭 8061045	陳紫玲 98461700	處理校園災害事件停補課事宜。
	委員	國際長	陳紫玲 98461700	蕭登元 8022520	處理國際學生參與災害防救演練及校園災害事件狀況掌握與應變事宜。
	委員	研發長	蕭登元 8022520	劉秀慧 8060622	處理產學實習師生校園災害事件狀況掌握與應變事宜。
	委員	餐旅學院院長	劉秀慧 8060622	曾裕琇 8060901	督導院內學生參與災害防救演練及校園災害事件掌握院內學生、校外實習、活動學生等安全狀態與應變事宜。
	委員	廚藝學院院長	曾裕琇 8060901	張德儀 8053048	督導院內學生參與災害防救演練及校園災害事件掌握院內學生、校外實習、活動學生等安全狀態與應變事宜。
	委員	觀光學院院長	張德儀 8053048	王美蓉 8060730	督導院內學生參與災害防救演練及校園災害事件掌握院內學生、校外實習、活動學生等安全狀態與應變事宜。
	委員	國際學院院長	王美蓉 8060730	張明旭 8061045	督導院內學生參與災害防救演練及校園災害事件掌握院內學生、校外實習、活動學生等安全狀態與應變事宜。
財務行政組	組長	主計主任	傅素瑛 98461120	陳美瑜 98461110	1. 學校災害防救計畫內各項相關活動經費之審核、整理納入學校年度預算編列及相關經費核銷事宜。 2. 其餘各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務之處理。
	副組長	人事主任	陳美瑜 98461110	傅素瑛 98461120	處理校園災害防救之人事加班、差勤、獎勵及撫恤事宜。
	委員	事務組長	汪秋瑛 98461520	陳維雅 98461530	負責各項災害防救物資緊急採購事宜。
	委員	出納組長	陳維雅 98461530	汪秋瑛 98461520	負責各項災害防救經費處理事宜。
附記	一、本災害防救委員會編組職掌表編組人員，隨人事變動更易。 二、減災規劃組組長可視情況需要，調整編組人員職掌。 三、未納入職掌表人員，依行政指揮體系，配合防救中心之各項支援事宜。				

2.1.2 校園災害防救應變組織

校園災害防救應變組織需界定清楚各分組於災時之工作，避免於救災時人力分配不均之情形延誤搶救時機，學校亦須排定人員進行輪班，確實於災

害初期即能快速啟動分組進行應變。若學校附設有幼兒園、員生消費合作社、社區大學等機構，緊急應變組織應將其納入編組。

教職員工數在 50 人(含)以上之學校，因人力較充足，故將緊急應變組織規劃為五組，分別是搶救組、通報組、避難引導組、安全防護組及緊急救護組。相關組織架構圖如圖 2-2 所示；校園編制成員與緊急應變組織分工表如表 2-2 所示。

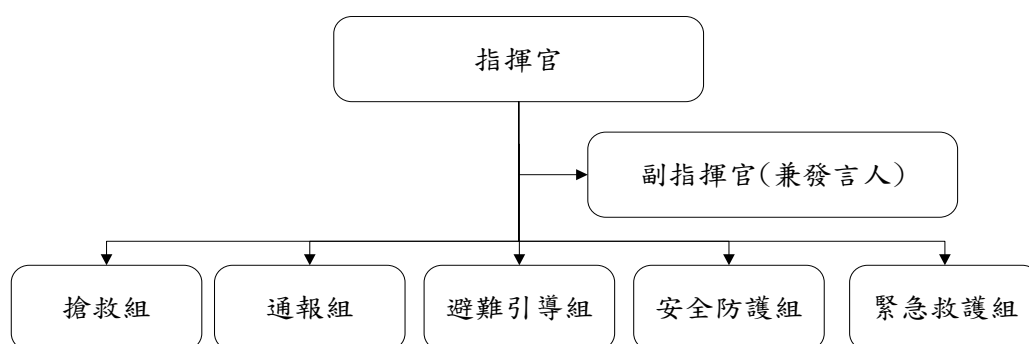


圖 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織架構圖

由於輻射災害所負擔之作業與上述其他災害類型有所不同，為使學校能於輻射災害發生後快速執行負責疏散、避難及搶救等應變工作，宜將應變啟動時機以及各應變小組所擔負之作業明確定義，亦須排定人員進行輪值，確實於災害初期即能快速啟動應變計畫，方能於適當時機召集應變小組成員，並於適當地點集結，進行災情分析及避難救助之行動，以避免因人力分配不均而延誤災害搶救時機。表 2-3 針對各應變小組於輻射災害時之工作項目分配進行說明。

表 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織分工表

國立高雄餐旅大學校園災害防救應變組織分工表					
組別	職務	姓名及 聯絡電話	原屬單位	代理人及 聯絡電話	負責工作
指揮官		林珣秀 0937091173	校長	陳良進 0921209058	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 依情況調動各組織間相互支援。
副指揮官 (兼發言人)		陳良進 0921209058	總務處	徐永鑫 0938810707	1. 負責統一對外發言。 2. 通報中心受災情形、目前處置狀況等。 3. 協助指揮官督導各組執行防災救護作業與成效考評。
通報組	組長	張德平 8034727	軍訓室主任兼副學務長	利政平 98461360	1.成立臨時管制中心。 2.通報教育局、縣市政府災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心：已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。 3.蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 4.通報地方救災、治安、醫療等單位，並請求支援。 5. 學生家長之緊急聯繫。
	組員	王璟琮 98461327	軍訓室	吳勃廷 98461326	
		吳勃廷 98461326	軍訓室	李峻瑋 98461324	
		李峻瑋 98461324	生輔組	許惠珍 98461325	
		許惠珍 98461325	生輔組	張益福 98461322	
		曾顯周 98461529	環安組警衛室	鍾勇輝 98461529	
避難引導組	組長	徐永鑫 0938810707	學務長	李菽蓉 98461321	1. 災時協助教職員工生及社區民眾緊急疏散及安置。 2. 在疏散集合地點設置服務臺，提供協助與諮詢。 3. 協助登記至避難所人員之身份、人數。 4. 各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。 5. 協助學校避難安置民眾發放生活物資、糧食及飲水等應急之所需 6.協助設置警戒標誌及交通管制。 7.維護學校災區及避難場所治安 8.引導校外支援單位進入。
	組員	李菽蓉 98461321	生輔組長	王璟琮 98461327	
		利政平 98461360	住輔組長	賴子敬 98461310	
		賴子敬 98461310	課指組長	利政平 98461360	
		王詔輝 A 98461523	事務組	洪明宏 98461523	
		陳禎芳 B 98461245	圖資處	鍾宏明 98461248	
		魏莉淳 C 98465005	物流組	張芬雅 98465008	
		姜旻君 D 98462303	西廚系	李婉如 98462601	
		陳詩蓉 F 98462202	餐管系	余素華 98462101	

		李怡萱 G 98462401	旅運系	黃巧惠 98462051	
		諸瑞萱 H 98462901	行銷系	蔡佩妤 98462801	
		于智意 I 98461323	體育室	吳佺萱 98461334	
		陳昭男 J 98461312	課指組	陳昱儒 98461313	
		朱婉菁 K 98461556	營繕組	何瑄怡 98461553	
		精誠吳坤耀 98463110	住輔組	黃坤鴻 98463110	
		勤樸葉祝君 98466110	住輔組	許嘉純 98466110	
		藍帶及學生 餐廳蔡玉榮 98463110	住輔組	林宛萩 98466110	
搶救組	組長	楊東智 98461550	營繕組長	陳又瑋 98461551	1.受災學校教職員生之搶救及搜救。 2.清除障礙物協助逃生。 3.強制疏散不願避難之學校教職員生 4.依情況支援避難引導組。
	組員	陳又瑋 98461551	營繕組	李順興 98461555	
		李順興 98461555	營繕組	莊鴻文 98461553	
		莊鴻文 98461553	營繕組	陳品暉 98461556	
		陳品暉 98461556	營繕組	曾和平 98461551	
		曾和平 98461551	營繕組	何瑄怡 98461553	
安全防護組	組長	謝志成 98461560	環安組長	林振都 98461529	1. 現場搶救與器材支援 2. 現場危害物之清除 3. 善後清點 4. 重要財產設備搶救
	組員	林振都 98461529	環安組	吳俊林 98461529	
		吳俊林 98461529	環安組	丁浚峰 98461561	
		丁浚峰 98461561	環安組	劉祉妍 98461561	
		劉祉妍 98461561	環安組	陳楊鳳嬌 98461562	
		陳楊鳳嬌 98461562	環安組	郭良姿 98461562	
		郭良姿 98461562	環安組	丁浚峰 98461561	
緊急救護組	組長	鍾潤華 98461330	體育與健 康中心	陳韶華 98461340	1. 成立緊急救護中心 2. 傷患救護及重傷患就醫護送。

組員	陳韶華 98461340	體衛組	黃順玲 98461344	3. 心理諮商。 4. 提供紓解壓力方法。 5. 辦理平安保險給付事宜
	黃順玲 98461344	體衛組	陳韶華 98461340	
	陳怡君 98461341	體衛組	蕭 伶 98461563	
	蕭 伶 98461563	環安組	陳怡君 98461341	
	黃滌 98461351	諮商組	許耀云 98461354	
	許耀云 98461354	諮商組	黃滌 98461351	

註：請依實際狀況自行調整。

表 2-3 輻射災害各應變小組主要應變事項

國立高雄餐旅大學輻射災害應變小組應變事項分工表					
組別	職務	姓名及 聯絡電話	原屬單位	代理人及 聯絡電話	負責工作
指揮官		林珣秀 0937091173	校長	陳良進 0921209058	1. 平時督導、協調各組整備能力。 2. 災時指揮、督導、協調各組所有運作。
副指揮官 (兼發言人)		陳良進 0921209058	總務處	徐永鑫 0938810707	1. 統一對外發言。 2. 對外通報「核子事故地方災害 3. 應變中心」有關全校師生疏散情 況，包含目前處置狀況已疏散人 數、接待學校或其他收容所、災情 及待援助等相關事宜。
通報組	組長	張德平 8034727	軍訓室主 任兼副學 務長	利政平 98461360	1. 向消防隊通報，並確認已通報。 2. 聯絡有關人員 3. 於適當時機進行場所內廣播，以 避免發生驚慌。。
	組員	王璟琮 98461327	軍訓室	吳勃廷 98461326	
		吳勃廷 98461326	軍訓室	李峻瑋 98461324	
		李峻瑋 98461324	生輔組	許惠珍 98461325	
		許惠珍 98461325	生輔組	張益福 98461322	
		曾顯周 98461529	環安組 警衛室	鍾勇輝 98461529	

避難引導組	組長	徐永鑫 0938810707	學務長	李菡蓉 98461321	1.避難引導組每學期規劃每棟建築物舉辦一次避難疏散演練。 2.規劃疏散路線，並分配責任區，擬定校內輻射災害避難疏散圖（疏散路線和集合地點）。 3.確認收容站之聯絡窗口。 4.掌握全校師生名單。 5.向全校師生加強宣導輻射防護常識。 6.維護學校教室環境安全及門窗完整。 7.收到掩蔽通知：引導在戶外活動之教職員生，儘速進入選定最近距離的避難點或教室（混凝土建築物）掩蔽。 8.負責清點於設置的避難點（最近距離的避難點或教室）之全校師生人數。 9.收到疏散通知：協助全校師生搭乘政府的專車至收容站。 10.強制疏散不願避難之學校教職員生。 11.協助行動不便之師生疏散。
	組員	李菡蓉 98461321	生輔組長	王璟琮 98461327	
		利政平 98461360	住輔組長	賴子敬 98461310	
		賴子敬 98461310	課指組長	利政平 98461360	
		王詔輝 A 98461523	事務組	洪明宏 98461523	
		陳禎芳 B 98461245	圖資處	鍾宏明 98461248	
		魏莉淳 C 98465005	物流組	張芬雅 98465008	
		姜旻君 D 98462303	西廚系	李婉如 98462601	
		陳詩蓉 F 98462202	餐管系	余素華 98462101	
		李怡萱 G 98462401	旅運系	黃巧惠 98462051	
		諸瑞萱 H 98462901	行銷系	蔡佩妤 98462801	
		于智意 I 98461323	體育室	吳俚萱 98461334	
		陳昭男 J 98461312	課指組	陳昱儒 98461313	
		朱婉菁 K 98461556	營繕組	何瑄怡 98461553	
		精誠吳坤耀 98463110	住輔組	黃坤鴻 98463110	
		勤樸葉祝君 98466110	住輔組	許嘉純 98466110	
		藍帶及學生餐廳蔡玉榮 98463110	住輔組	林宛菡 98466110	
搶救組	組長	楊東智 98461550	營繕組長	陳又瑋 98461551	1.定期安排搶救訓練與宣導。 2.檢整與保養救災裝備與添購相關救災裝備。 3.整備能力的訓練。 4.受災師生之搶救及搜救。 5.清除障礙物協助逃生。 6.如發生火災，使用滅火器、消防栓進行初期滅火。 7.依情況支援安全防護組、緊急救護組。
	組員	陳又瑋 98461551	營繕組	李順興 98461555	
		李順興 98461555	營繕組	莊鴻文 98461553	
		莊鴻文 98461553	營繕組	陳品暉 98461556	
		陳品暉 98461556	營繕組	曾和平 98461551	
		曾和平 98461551	營繕組	何瑄怡 98461553	

安全防護組	組長	謝志成 98461560	環安組長	林振都 98461529	1.清楚瞭解疏散路線。 2.掌握全校師生名單。 3.維護學校教室環境安全及門窗完整。 4.向全校師生加強宣導輻射防護常識。 5.告知親人若於政府宣布疏散時，亦會被安置於接待學校或其他收容所，不必擔心。 6.協助行動不便之師生疏散。 7.協助避難引導組強制疏散不願避難之學校教職員生。 8.聯絡相關單位進行輻射劑量偵測。 9.曝露在外之物品視情形協助做必要沖洗。
	組員	林振都 98461529	環安組	吳俊林 98461529	
		吳俊林 98461529	環安組	丁浚峰 98461561	
		丁浚峰 98461561	環安組	劉祉妍 98461561	
		劉祉妍 98461561	環安組	陳楊鳳嬌 98461562	
		陳楊鳳嬌 98461562	環安組	郭良姿 98461562	
		郭良姿 98461562	環安組	丁浚峰 98461561	
緊急救護組	組長	鍾潤華 98461330	體育與健康中心	陳韶華 98461340	1.定期安排救護訓練及急救常識宣導。 2.設置緊急救護站（避難點內）。 3.基本急救、重傷患就醫護送。 4.緊急處理受傷者及登記其姓名、班級，建立傷患名冊。 5.心理諮商、提供紓解壓力方法。
	組員	陳韶華 98461340	體衛組	黃順玲 98461344	
		黃順玲 98461344	體衛組	陳韶華 98461340	
		陳怡君 98461341	體衛組	蕭 伶 98461563	
		蕭 伶 98461563	環安組	陳怡君 98461341	
		黃滌 98461351	諮商組	許耀云 98461354	
		許耀云 98461354	諮商組	黃滌 98461351	

註：請依實際狀況自行調整。

2.1.3 災害防救作業流程

學校平時審酌災害防救作業管理工作，依「平時預防」(含平時減災及災前整備)、「災時應變」及「災後復原」管理機制進行，於受災前將校園可能導致災源、預設災害狀況，模擬實境動員演練，提升各校災害防救警覺與安全意識，強化臨災時災害防救應變處置，與災後收容復原能力，達到減少災害之效果，其災害防救作業流程如圖 2-3 所示。

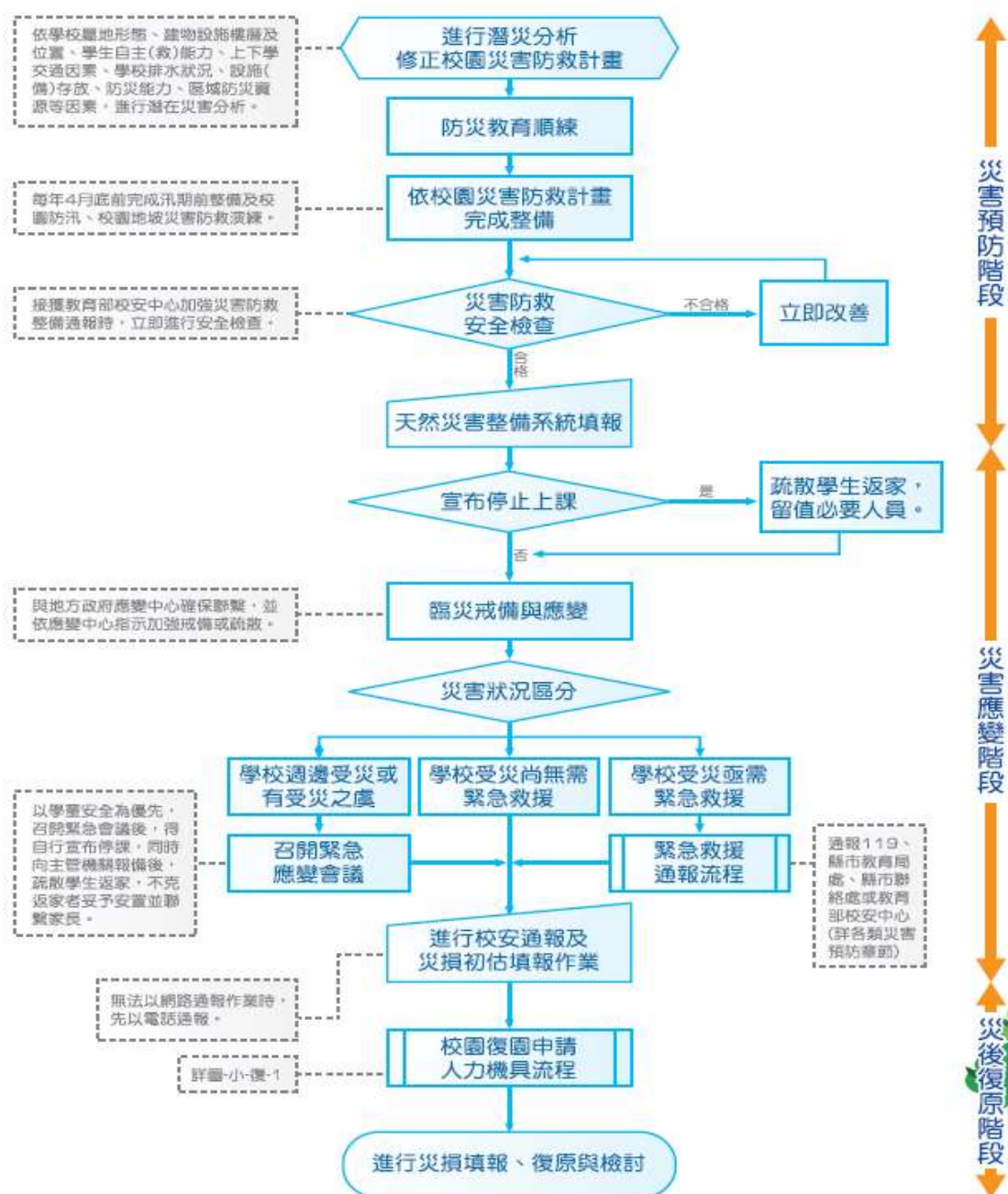


圖 2-3 災害防救作業流程圖

2.1.4校園災害防救應變組織之啟動時機

校內之應變組織，應於災害發生視災害情況啟動，啟動時機包含：

- 一、 地方政府成立應變中心時。
- 二、 上級指示成立。
- 三、 學校位於災區且受到災損時。
- 四、 校長視災情程度啟動應變組織。
- 五、 交通部中央氣象局發布颱風警報或豪大雨特報時。
- 六、 感受地震震度大於四級時。

2.1.5校園災害防救應變組織之運作

為使學校能於災害發生後快速執行負責疏散、避難及搶救等應變工作，宜將應變啟動時機以及各應變小組所擔負之作業明確定義，亦須排定人員進行輪值，確實於災害初期即能快速啟動應變計畫，方能於適當時機召集應變小組成員，並於適當地點集結，進行災情分析及避難救助之行動，以避免因人力分配不均而延誤災害搶救時機。

2.2 災害通報

災情通報主要目的為爭取時效、掌握先機，快速將災害情報傳達，進行快速之搶救作業；藉由廿四小時的值勤機制，即時協助處理校園緊急危安事件，以有效維護校園整體之安全、安寧。

2.2.1 通報原則及流程

為有效協助本校處理校園安全事件，減少事件之損害程度，依照校園安全及災害事件通報作業要點之規定將進行通報。通報流程如圖 2-4 所示。

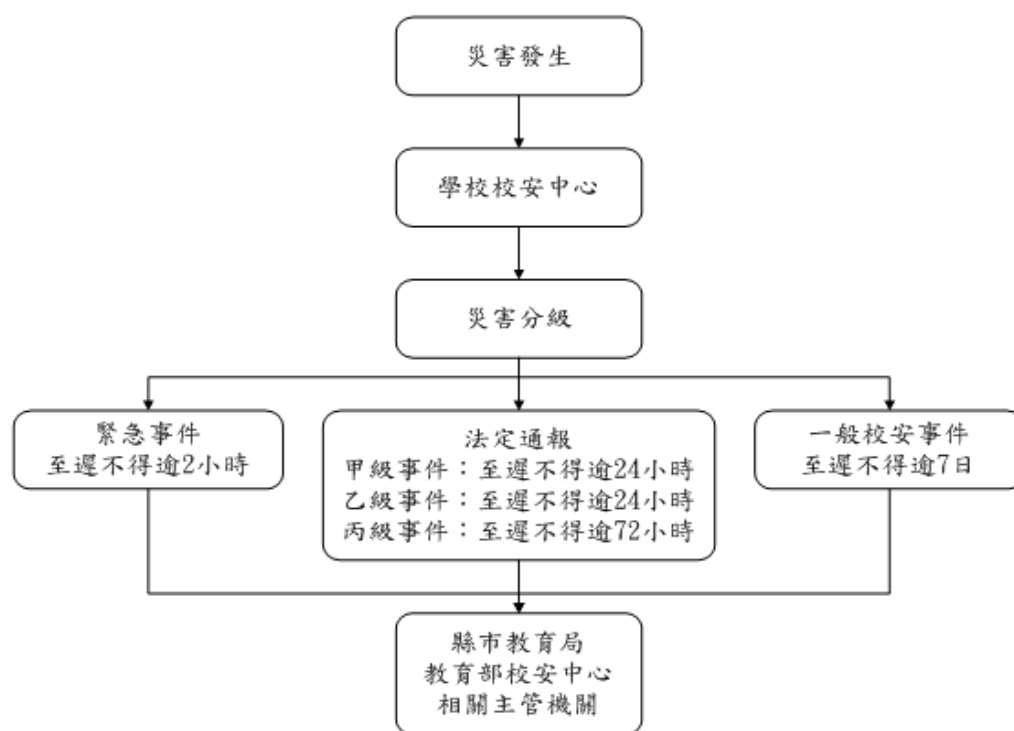


圖 2-4 災害通報流程圖

2.2.2 建立校外支援單位電話清冊

為使災害發生快速尋求支援協助，通報組應建立之校外應變支援單位之聯絡資訊如表 2-4 所示，表中詳細記載支援之單位及支援單位所能提供之器材。

表 2-4 外部支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	可支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
消防及醫療單位			
高桂消防分隊	07-8036119	消防、救難及救護	
警政單位			
小港分局	07-8019207	秩序及安全維護	
高松派出所	07-8010795	秩序及安全維護	
公共設施公司			
小港電力公司	07-8115168	電力修繕、復歸	
南鎮天然氣	07-8026601	天然氣供應修護	
高市自來水公司	07-3321526	緊急供水管線搶修	
小港醫院：	07-8036783#3130	醫療救護	
安泰醫院：	07-8017856#219	醫療救護	
國軍高雄總醫院	07-7496591	醫療救護	
高雄市立凱旋醫院	07-7513171	醫療救護	
阮綜合醫院	07-3351121~31	醫療救護	
縣市主管機關			
高雄市防災應變中心	07-5518101	災害通報及相關救災支援協助	
高雄市工務局	07-3328621	工程緊急救護	
教育局	07-7995678#3125	學生安全通報聯繫	
衛生局	07-7134000	醫療救護及防疫	
環保局	07-7351500	環境安全清潔消毒	
社會局	07-3344885	社會服務及救助	
山明辦公室	07-8055855	災民收容照護及救難物資處理	
其他支援單位			
家長會長	07-5612258	動員家長會協助災害處理及復原	

註：請依實際狀況自行調整。

2.2.3 通報內容

通報時主要迅速完成通報作業，在通報上應有制式之說詞，先告知通報人姓名、單位、職稱，接著告知事故發生時間、地點，再來說明事故狀況、傷亡情況、已實施或將實施之處置以及所需之協助等，災害通報事項與內容如表 2-5 所示。

表 2-5 災害通報事項與內容

通報單位	通報事項	通報內容
消防隊/警察局(派出所)	發生災害類型 通報人員資料 災害發生時間與地點 人員受傷與死亡數量 人員失蹤統計 財物損失資料	「消防隊嗎？這裡是這裏是國立高雄餐旅大學，我是軍訓室○教官，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」
高雄市教育局(處) 高雄市應變中心 教育部校安中心	事件等級與發生災害類型 通報人員資料 災害發生時間與地點 人員受傷與死亡數量 人員失蹤統計 目前處理及救援情形 財物損失資料	「高雄市教育局嗎？這裡是國立高雄餐旅大學，地址是高雄市小港區松和路1號，我是我是軍訓室○教官，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」

2.3 災害防救資料蒐集

學校之災害防救資料主要交由總務處負責調查蒐集，其餘處室提供資料，並請校內具有相關專業知識之老師進行協助，調查之項目包含歷年校園事故統計及災害潛勢調查。

2.3.1 歷年校園事故統計

本校蒙受之災害類型主要包含地震、淹水、坡地、火災、傳染病及交通事故等災害，歷年災害之情形統計如表 2-6 所示，確實紀錄歷年受災之發生時間、災害類型、發生地點、災害簡述、災害損失及災情處理情形等。

表 2-6 歷年校園事故統計表

紀錄編號	發生時間	災害類型	發生地點	災害簡述	災害損失		災情處理情形
					人員	財務/設備	
001	107 年 8 月 23 日	淹水	污水處理廠及第一實習大樓	1.豪雨侵襲，因污水處理廠馬達及配電盤設備損故障（損失約 45 萬元）。 2.第一實習大樓匯流排設備損壞故障（損失約 30 萬元） 3.第一實習大樓抽水馬達及配電般設備故障。（損失約 15 萬元）	無傷亡	90 萬元	緊急修護損壞設備。

註：請依實際狀況自行調整。

2.3.2 災害潛勢調查

依據「防災教育資訊網」(<https://disaster.moe.edu.tw>)校本部校區國立高雄餐旅大學災害潛勢評估結果如表 2-7 所示。本系統利用災害潛勢圖資套疊學校校廓，其地震、淹水、坡地、人為、輻射及海嘯等災害潛勢圖資判勢結果如圖 2-5 至圖 2-10 所示。

表 2-7 校本部校區國立高雄餐旅大學災害潛勢評估結果

災害類型	判定年度	潛勢結果	詳細說明
地震	2018	1.低	各類活動斷層兩側超過 200 公尺範圍
淹水	2018	2.中	累積雨量達 450 毫米，學校可能發生淹水深度達 0 公尺以上且未達 0.5 公尺；過去 5 年內校園不曾發生淹水事件
坡地	2018	1.低	校園周邊 200 公尺範圍以下無土石流潛勢溪流影響範圍或土石流潛勢溪流；過去 5 年內校園不曾發生坡地災害事件
人為	2018	1.低	校園周邊 100 公尺範圍以下有加油站；校園周邊 500 公尺範圍以下有製造業與瓦斯；校園周邊 200 公尺範圍以下有溝渠；過去 5 年內校園

			不曾發生人為災害事件
輻射	2018	0.無	位於核電廠圓周 16 公里防護準備區範圍外
海嘯	2018	0.無	位於海嘯溢淹潛勢圖範圍外



資料來源：經濟部中央地質調查所

圖 2-5 地震災害潛勢圖資



資料來源：經濟部水利署

圖 2-6 淹水災害潛勢圖資



資料來源：行政院農委會水土保持局

圖 2-7 坡地災害潛勢圖資



資料來源：內政部國土測繪中心

圖 2-8 人為災害潛勢圖資



資料來源：行政院原子能委員會

圖 2-9 輻射災害潛勢圖資



資料來源：國家災害防救科技中心

圖 2-10 海嘯災害潛勢圖資

若全國各級學校對於災害潛勢評估結果存有疑慮者，則可依據《各級學校災害潛勢評估作業規定》第八條提出申復，其作業流程圖如圖 2-11 所示，而申復程序如下：

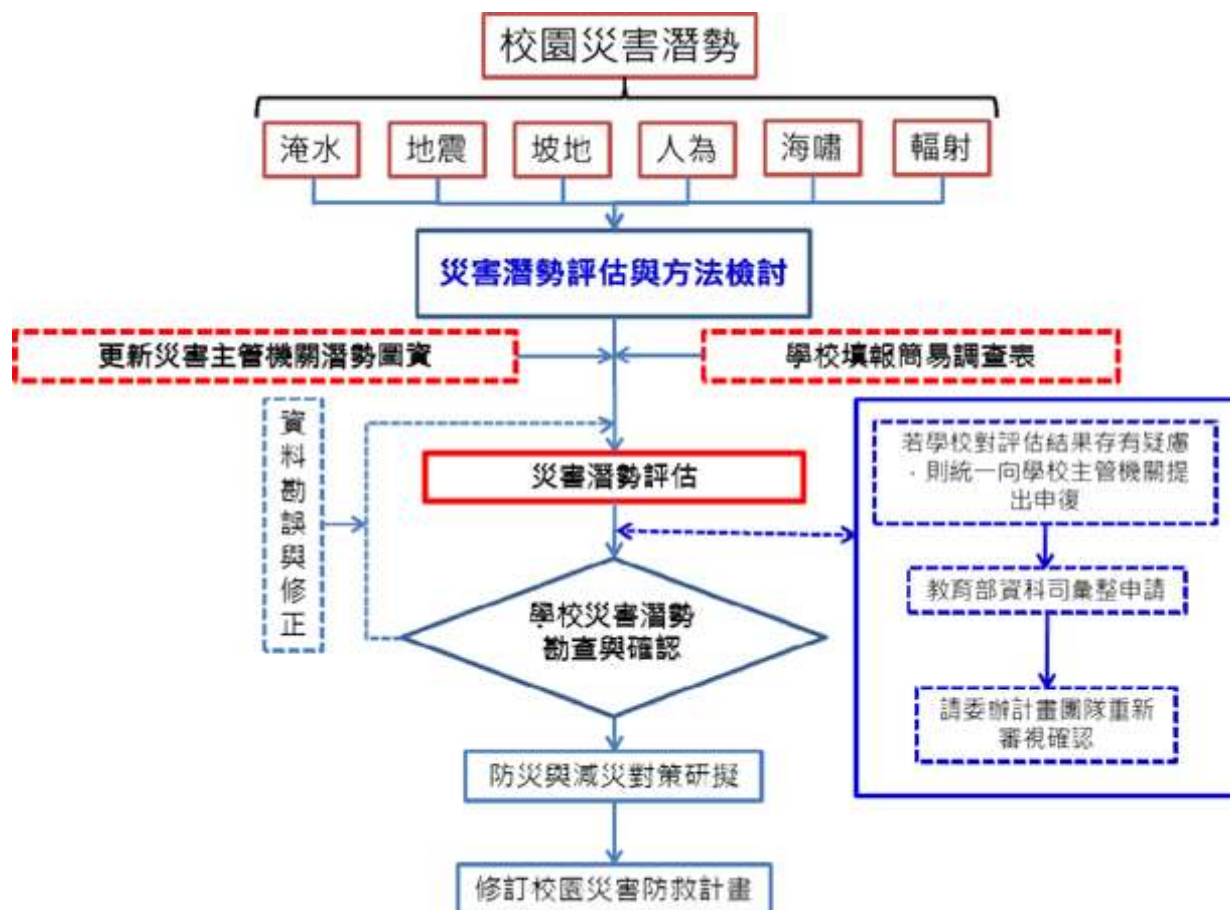


圖 2-11 校園災害潛勢申復作業流程圖

一、申請期限

於教育部公告全國各級學校災害潛勢評估結果後一個月內，填寫全國各級學校災害潛勢評估結果申復申請表（請至教育部-主管法規查詢系統下載，網址如下：
<http://edu.law.moe.gov.tw/inc/GetFile.ashx?FileId=8264>），向學校主管機關提出申復。

二、審查方式

全國各學校主管機關彙整完成申復學校名單後，以函文（教育部單

位以會簽方式)提報至教育部；後續依申復學校提出之災害類別，由教育部籌組檢核小組確認申復結果，並將該結果函送學校主管機關；前述作業時間仍以教育部實際公告者為準。

三、同一年度全國各級學校申請校園災害潛勢申復以一次為限。

2.4 災害應變器材整備與分配

在災害來臨時，因救災資源之送達往往時程較長，因此學校在災時自救顯得相當重要，在外部救災資源送達前先進行救援之工作，搜尋因受災而造成受困之學生，並針對受傷之教職員工生進行緊急處置，以期能於災害時第一時間協助學校內之教職員工生進行避難。

為增加災害應變之搶救時效，總務處必須視學校實際情形來整備災害應變器材，如表 2-8 所示，並每月一次定期進行檢查，若器材損壞或超過使用期限須進行替換，而整備之器材需放置於固定地點進行管理，主要整備之器材項目包含有個人防護具、檢修搶救工具、急救器材、安全管制工具、通訊聯絡器材等。個人防護具為保護搶救人員之裝備，防止救災人員轉變為受災之人員；檢修搶救工具為搶救時可能用到之器材；急救器材為防止受傷人員因受傷流血過度以致不及送醫之緊急包紮止血處理，待道路聯通情形再行將受傷之人員外送；安全管制工具為將受損之建物劃定危險區域警戒及交通指揮之工具；通訊聯絡器材為搜救人員間之相互連絡或通報校外單位協助救援。

表 2-8 搶救器材及緊急救護用品清單

應變器材	數量	單位	存放位置	備註
檢修搶救工具				
固定式抽水機	10	組	各大樓	
乾粉及二氧化碳滅火器	1294	組	各大樓樓層	
CO 氣體偵測器	9	組	營繕組	
瓦斯測定器	14	組	營繕組	

漏電檢知器	1	組	營繕組	
安全管制用工具				
夜間警示燈	10	組	營繕組	
夜間交通指揮棒	10	組	警衛室精勤樓宿舍	
交通指揮背心	30	件	精勤樓宿舍	
通訊聯絡				
手機	1	支	繕繕組	
無線電對講機	10	支	軍訓室	
傳真機	2	台	總務處、軍訓室	
緊急救護用品				
AED	5	具	健康中心 X1、多功能活動中心 主場館 X2、宿舍 X2	
擔架	2	組	健康中心	
急救箱	4	組	健康中心	
氧氣筒	4	瓶	健康中心	
電熱毯	3	件	健康中心	
骨折固定板	3	個	健康中心	
冰敷袋	6	個	健康中心	
三角繃帶	4	個	健康中心	
輪椅	10	個	健康中心、宿舍	
其他				
電池	2	盒	軍訓室	

註：請依實際狀況自行調整。

2.5 災害防救教育訓練

災害防救教育為提升學校師生災害防救認知與技能之方法之一，由學務處及軍訓室邀請學者或消防局人員舉辦防災教育相關之講座或各項逃生器材使用方法及逃生方式，並在校內舉辦活動、宣導等方式(如校內公布欄張貼各項災害相關宣傳海報，針對各項有關天然與人為災害生成原因、危險性說明，加強本校師生對於各項災害之瞭解。

為確實提升本校教職員工生於災害時之應變能力，於寒暑假導師會議及行政會議時，針對全體教職同仁加強宣教。另外，每班安排一位「安全幹部」，

於每學期開學後第一週實施幹部訓練，以為班上防災安全種子，並不定時於班櫃發給防災文宣資料，由各班導師及幹部於班會時對全班同學宣教災害時之避難需知，配合全國防災日實施全校防災避難疏散戶外實地操演及複合型防災演練。辦理防災活動情形如表 2- 9。

表 2-9 學校辦理全校性防災教育教學與宣導活動情形

辦理時間	107 年 9 月 13 日
辦理地點	宿舍勤樸樓自修室
辦理對象	全校安全幹部
教學及宣導活動照片(照片最多放四張)	
	
文字說明	各班安全幹部防災避難及疏散幹部訓練



文字說明

各班幹部防災演練避難演練實況



文字說明

各班幹部訓練防災演練避難演練實況



註：請依實際狀況自行調整。

2.6 校園災害防救演練

為使災害發生時各教職員工生能快速避難並啟動應變分組執行救災，由學務處及軍訓室規劃演練內容，各處室人員協助辦理，務求使校園災害演練能順利執行。

演練目的在於使人員熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能，短期在學校人力、資源有限之情況下可以每年逐棟或逐區來進行應變演練，逐年完成全校應變演練之規劃，或配合多次各樓層或各棟小規模演練後，每年有一次中大規模或全校災害之演練。針對每年或每次演練之缺失應於下年或下次演練規劃前即加以改進，提昇整體災害應變能力。

學校每年配合國家防災日及新生訓練，分別舉辦防災避難疏散演練，演練情境可依該年度規劃重點進行腳本研擬，如表 2- 10 所示。演練可依各年級施行或以樓層(棟別)為劃分，依據可能發生之災害類型、規模，依實際需求來設計實務演練，如通訊對講機練習、避難疏散演練、警報測試與廣播等。

演練計畫之擬定必須基於以下基本觀念：

研擬演練計畫之前，必須先有充分的「情境假設」，並以學校所面臨的實際問題為主。

至少應包含緊急避難、救護、收容、安撫之細節操作。

必須明定各執行政序之權責編組及銜接介面。

必須確保所需的應變時所需的資源與人力。

在演練的過程中，所有作業均隨著時序有詳細的紀錄，以利事中查證及事後重構與檢討。

表 2-10 學校辦理防災避難演練情形

演練時間	107 年 9 月 20 日
演練人數	4,000 人
結合外部單位支援	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
納入學校行事曆	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
演練腳本	(請放於附錄裡)
 <p>防災避難演練照片(照片最多放四張)</p>	
文字說明	緊急避難包及災害防制文宣海報



文字說明

地震避難蹲下、掩護、抓住



文字說明

避難疏散集合情形

	
文字說明	防汛及防溺裝備展示及使用說明
演練後檢討改善紀錄	<p>檢討與建議：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、部分大樓無播音設備，建議總務處後續增設。 二、部分班級地震避難掩護動作不確實，較無危機意識，應再加強。 三、逃生疏散集合點名速度較慢。 四、實施第二階段防災演練，就位速度較慢。 五、部分班級活動照片提供不符時效。 六、幹部研習時部分班級幹部未認真聽講，或無故未到，導致對演練程序及要求不熟悉或全然不知，而一再重覆宣導，造成工作推動困擾，效率不佳。 七、有四個班級因 A 型流感停課，其中 2 個班未參與活動。 八、部分學院另行規劃演講及其他活動，部份班級無法參加防災演練實施。

2.7 家庭防災卡與 1991 報平安專線

大規模災害發生時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員的團聚，變得急迫卻又困難，故內政部消防署設置 1991 報平安平臺，藉由此平臺留言訊息，以達災時聯繫家人或朋友之效用。另教育部建立「家庭防災卡」機制，卡片內容結合內政部消防署 1991 報平安平臺資訊，於災變時家

庭團聚及聯絡。學校應於每學期開學之初，將「家庭防災卡」以聯絡單的方式，由學生攜帶回家，與家長共同填寫，讓全家能藉此熟悉避難場所與緊急聯絡方式。每個家庭皆有個別的「家庭防災卡內容」，平常攜帶於書包、鉛筆盒、身上等，若能印在家庭聯絡簿的底頁更佳，並考量實用性，卡片材質以耐磨者為佳。家庭防災卡範例如圖 2-12 所示。

<h1>家庭防災卡</h1>		班 級：_____
		學(座)號：_____
★緊急集合點		
(地震與火災)住家外：_____		社區外：_____
(颱風/坡地)社區內：_____		社區外：_____
★緊急聯絡人(本地)		★緊急聯絡人(外縣市)
稱謂：_____		稱謂：_____
手機號碼：_____		手機號碼：_____
電話(日)：_____		電話(日)：_____
電話(夜)：_____		電話(夜)：_____
★災民收容所(緊急安置所)		
地址：_____		
電話：_____		
<small>註：可洽詢住家所在地鄉鎮市公所人員或網站、「內政部社會司」網站、各縣市政府、社會局(處)或消防局網站中取得，若所在地公所已經就災害類別區分不同避難處所，則應分災害類別填寫不同資料。</small>		
★1991留言平台約定電話：_____		
<small>註：約定電話為方便親友記憶使用，事先約定好的電話號碼，以家戶電話(含區域號碼)或手機號碼為佳。如為市話 02-2344-XXXX，請按022344XXXX，如為行動電話0912-345-XXX，請按0912345XXX。</small>		

圖 2-12 家庭防災卡

2.8 開設災民收容所規劃與實施

本校於災害發生後被地方政府指定為緊急之避難收容場所，依縣市應變中心之需求開放部分校區收容附近之居民。

2.8.1 收容所規劃原則

收容區之劃設以校長及各處室主任開會進行決定，原則上收容之居民為附近之住戶，收容區與學區需劃分仔細，在生活收容區之民眾以不影響災害

復課之進行為原則。劃設上需注意此區域是否具潛在災害之危害、收容所之收容人數等，各收容所需有負責人員進行管理，如表 2- 11 所示。

表 2- 11 收容所總配置表

編號	收容所名稱	建築構造	樓層	負責人	聯絡電話	安置人數	備註(代理負責人)
1	學生多功能活動中心	鋼骨鋼筋 混凝土構造(SRC)	3	鍾潤華	07- 8060505#1330	1,000 人	陳韶華

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

2.8.2 收容所之開設

學校收容所負責人依指揮官(校長)指示開放收容所收容受災民眾，並於收容所門口發放受災民眾人員識別證，如表 2- 12 所示；避難引導組引導災民前往收容所進行避難，並以戶為單位安置居民；搶救組以戶為單位要求居民填寫收容所登記表以方便管理，如表 2- 13 所示，並尋求村里自助隊協助定時巡視收容所周遭以防宵小於災施行不義之行為。

表 2- 12 受災人員識別證

編號：○○○○○	安置收容所：國立高雄餐旅大學
姓名：○○○	
身分證字號：○○○○○○○○○○○○	
住址：○○縣/市○○鄉/鎮/區/市○○里○○鄰○○路○○段○○巷○○弄○○號○○樓	

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

表 2- 13 收容所登記表

國立高雄餐旅大學災害災民緊急安置收容所登記表					
編號：			填表人：		
家長姓名 (戶長)		住址		受災 日期	年 月 日
身分證字號				災民 來源	<input type="checkbox"/> 自行來所 <input type="checkbox"/> 單位送來 ()
家庭人口數	共 人 (男 人、女 人)	電話		收容 日期	住進時間： 年 月 日 時 離開時間： 年 月 日 時
				離所 方式	<input type="checkbox"/> 自行返家 <input type="checkbox"/> 安排座車
家親屬姓名				住宿 分配	<input type="checkbox"/> 有眷： <input type="checkbox"/> 單身：男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>
				住戶 簽章	
可聯絡親友		電話		遭受 損害 情形	
備註：本表由登記員複寫一式兩份加蓋圖記第一份予災民留存，第二份由安全防護組做安置收容之基本人事資料。					

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

2.9 避難疏散之規劃

2.9.1 原則與流程

校園疏散主要以人員疏散為主，因此在規劃疏散計畫時，對疏散時機之認定非常重要，而疏散時機為意外狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時，須即刻通知人員進行疏散。若本校有特殊師生時需考量專人協助避難。

對於校內教職員生平時應加強防災演練知識宣導，並藉由每學期之定期演練，演練各種校內可能發生之災害應變演習，加強人員對於疏散動線的熟悉程度，避難引導組每學期規劃每棟建築物舉辦一次避難疏散演練，使得在

實際災害發生時，能有效增加緊急疏散的效率。避難引導組每學期末前，應擬定緊急疏散地圖(疏散路線和疏散地點)，調查避難路線是否暢通，如有障礙物時應立即清除，並於新學年度公告周知教職員工、避難引導人員及相關人員。

考量於特殊障礙學生對於突發事故頗為敏感，情緒易受驚嚇而較難以控制，而更害怕有其他宿疾之學生突然併發急性症狀；且學生本身又因不同身體障礙別考量，而更加劇其逃生「特殊」性。因此，於災害應變分組上，實務之作法即以各班為單位，藉由同儕之間之互相協助(如可以行走之同學搭配無法站立行走、坐輪椅的同學二人一組，互相扶持)，並在班級導師、教師助理員、避難引導組及搶救組之引導下順利逃生，以下針對各障礙類別學生之避難疏散方式分別敘述說明：

一、 視覺障礙類學生

以盲生辨識設備、音源導引設備等來指引疏散與訊息告知，視障類學生對於聲音之方向尤為敏感；此外，更需搭配設立無障礙空間，以利逃生；並於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅及斜坡道等避難器具有助於避難疏散。

二、 聽覺障礙類學生

需要低音大鼓、閃光指揮棒、螢光指揮箭頭標示等救難物資設備，以提醒危害之發生，並引導至安全疏散方向，並於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅及斜坡道等避難器具有助於避難疏散。

三、 智能障礙類學生

於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅及斜坡道等避難器具有助於避難疏散。

四、 肢體障礙類學生

肢體障礙類學生由於身體部份之障礙而導致逃生速度較慢，此時無障礙

之緊急疏散設備空間設計將非常重要，並於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅、斜坡道、易拉式鐵捲門及防鎖死保護裝置等之啟用有助於避難疏散。

2.9.2 避難疏散動線規劃

疏散路線的規劃不應只有一條(尚需規劃替代路線)，以因應災害情境變化，校園疏散路線應盡量避開有潛在地震危險的地方，並於規劃後標示於逃生路線圖上。集結地點的選擇宜考慮適當之安全距離，選擇附近沒有潛在危險地區及可容納部分或全部師生疏散人員之場所，於事故發生時能依疏散路線，各棟建築物應規劃避難引導人員作適當管制進行人員疏散引導。各棟建築物應規劃避難引導人員如表 2-14 所示。

表 2-14 各棟建築各棟建築物避難引導人員表

棟別	樓層別	班級或辦公處所	避難引導人員	救護人員	備註
行政大樓	1 樓	事務組	王詔輝 A 電話 98461523	洪明宏 98461523	各班上課老師及 班級幹部協助
圖資大樓	1 樓	圖資處	陳禎芳 B 98461245	鍾宏明 98461248	各班上課老師及 班級幹部協助
第一實習大樓	1 樓	物流組	魏莉淳 C 98465005	張芬雅 98465008	各班上課老師及 班級幹部協助
第二實習大樓	1 樓	西廚系	姜旻君 D 98462303	李婉如 98462601	各班上課老師及 班級幹部協助
教學大樓	1 樓	餐管系	陳詩蓉 F 98462202	余素華 98462101	各班上課老師及 班級幹部協助
人文大樓	1 樓	旅運系	李怡萱 G 98462401	黃巧惠 98462051	各班上課老師及 班級幹部協助
國際大樓	1 樓	行銷系	諸瑞萱 H 98462901	蔡佩妤 98462801	各班上課老師及 班級幹部協助
多功能主場館	1 樓	體育室	于智意 I 98461323	吳佺萱 98461334	各班上課老師及 班級幹部協助
多功能輔樓	1 樓	課指組	陳昭男 J 98461312	陳昱儒 98461313	各班上課老師及 班級幹部協助

產學大樓	1 樓	營繕組	朱婉菁 K 98461556	何瑄怡 98461553	各班上課老師及 班級幹部協助
精誠大樓	1 樓	住輔組	吳坤耀 98463110	黃坤鴻 98463110	各班上課老師及 班級幹部協助
勤樸大樓	1 樓	住輔組	葉祝君 98466110	許嘉純 98466110	各班上課老師及 班級幹部協助
藍帶及學 生餐廳	1 樓	住輔組	蔡玉榮 98463110	林宛萩 98466110	各班上課老師及 班級幹部協助

註：請依實際狀況自行調整。

2.9.3 避難疏散集合場所之配置

避難疏散集合場所應選擇無災害威脅之場所，之後由指揮官(校長)視災情決定於原地避難或移往校外之避難場所。

2.9.4 避難疏散情形之調查

避難疏散完畢後應針對全校之學生及教職員工進行疏散情形調查，如表 2- 15 及表 2- 16 所示。表 2- 15 與表 2- 16 為到達避難場所後，確實掌握學生與教師人數調查進行填寫，若在平時演練或災害發生時需快速掌握學校人員時，可自行採用學校常用表格。

表 2-15 學生避難疏散情形調查表

班級				班級導師			
應到人數				實到人數			
學生安全情形報告							
學生姓名	緊急聯絡人	聯絡電話	安全情況				備註
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
受傷人數							
死亡人數							
失蹤人數							
請假未到校人數							
共計人數							
填表人				填表時間			

表 2-16 教職員工避難疏散情形調查表

應到人數				實到人數			
教職員工姓名	緊急聯絡人	聯絡電話	安全情況				備註
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				
受傷人數							
死亡人數							
失蹤人數							
請假未到校人數							
共計人數							
填表人				填表時間			

2.10 危險建物與設施之警戒標示

總務處偕同學務處之人員，於每學期開學前巡視校內之建物及設施，巡視之重點對象為校內老舊之建物及電器設備，發現可能致災之建物與設施應立即張貼臨時警告標示，並自行改善或尋求校外專業人員協助，若於開學時仍無法獲得改善，須劃定警戒區，張貼明顯標示，並於開學時周知所有學生，並要求各班導師於上課前再次告知，學務處人員於危險設施、建物未獲得改善前須不定時巡視，待獲改善後始能拆除警告標示。

2.11 校園災害防救經費編列

總務處每年應針對提升校內防災能力編列經費，此經費之用途為維護校內硬體減少致災因素、整備校內之防災器具以及提升教職員工生之防災素養等，此經費不得挪為其他用途使用。編列之項目含防災宣導手冊及教材、儲備物資、防災教育講座、防災/救災訓練、災害應變演練、救災設備及其他等。歷年災害防救計畫經費編列統計表如表 2-17 所示。

表 2-17 歷年災害防救計畫經費編列統計表

年度	編列經費 (萬元)	執行重點	工作項目內容 (條例舉出)	經費來源
107	2.81	<input checked="" type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input checked="" type="checkbox"/> 儲備物資 <input checked="" type="checkbox"/> 防災教育講座 <input checked="" type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 災害應變演練 <input type="checkbox"/> 救災設備 <input type="checkbox"/> 其他	安全服務卡印製(9,600 元) 大規模災害物資發放(3,000 元) 消防隊宣教鐘點費(12,000 元) 防災演練油料及成果手冊(700 元) 工作會議及場地布置誤餐(2,800 元)	<input checked="" type="checkbox"/> 自籌(100%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input type="checkbox"/> 縣市政府補助(%) <input type="checkbox"/> 其他(%)

第3篇 地震災害預防與應變事項

3.1 平時預防工作事項

總務處應針對校園災害防救計畫內之地震災害進行調查，內容包含校園災害潛勢區、校園設施等資料，並對校園儀器、設備與建築物進行危險評估並將所調查出危險之項目進行改善，降低災害來臨時可能帶來之危害，關於災害潛勢調查，總務處可請校外專業技師公會團體協助，災前工作事項流程如圖 3-1 所示。

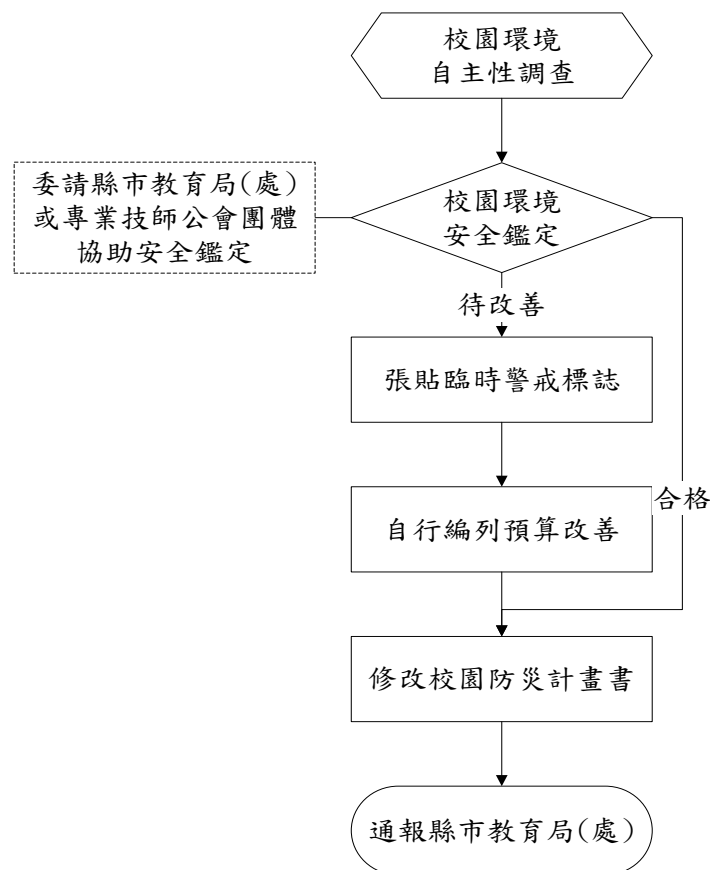


圖 3-1 地震災害平時預防工作事項流程圖

3.1.1 校園環境安全自主性調查

每學期開學前進行一次校園環境安全維護與評估，利用教育部出版「校

園災害防救工作手冊(大專校院適用)」P41~P43 之校園環境安全檢查表(印出紙本，經業務檢查人及覆核人核章後，掃描置於計畫附錄供參閱)，以目視方式調查校內建築物中之主要結構、設施進行檢視，並判定是否符合安全，若不符合安全則簡述須改善內容，聘請專業技師或專業技術輔導團體進行改善協助，以確保教職員工生之安全。若當校園遇震度 4 級(含)以上之大規模地震過後，學校須立即進行校園環境安全狀況檢查與評估，並採取適度措施。

每學年都應進行全校校舍建築物自主性簡易調查工作，應聘請具有土木、建築、營繕等相關背景或經驗之教職員工或家長，針對全校建築物進行全校性檢查。如建築物有耐震疑慮，應予列管並委請專業團隊辦理評估、補強等工作。

3.1.2 校園環境安全改善

總務處依建築設施耐震檢查表之不合格項目進行改善並填具建築設施耐震改善檢查表之改善內容，若有無法改善且該項目有危及安全之顧慮時，應在此區域張貼臨時警告之標識，並儘速聘請專業技術人員協助改善。當地震發生時，常因教室中設施物品翻倒、移位或掉落造成傷害，並阻隔避難逃生的通道，故學校教室須有固定防止翻落、移位的措施，確保臨災時人員的安全。

3.1.3 自我檢視學校潛在災害評估分析

依據歷年校園災害事故統計及災害潛勢評估結果，填寫學校潛在災害類型自我評估表如表 3-1 所示，以利後續防災專家學者提出建議。

表 3-1 潛在地震災害分析表

致災源	地震(潛勢災害：低)
致災區	臺灣因菲律賓板塊及歐亞板塊撞常發生地震
潛在災害	1.房屋倒塌。 2.震後火災。 3.外牆磁磚掉落。 4.學校建築物牆柱損壞。

災損評估	強烈地震的災損所造成的損失將甚為慘重，除了建築物與財物的損失外，因為學生集中在教室上課，如在上課時間發生強烈地震，將可能產生人員的重大傷亡情事。
致災源	淹水(潛勢災害：中)
致災區	地勢較低大樓地下室機電設備
潛在災害	1.機電設備損壞。 2.地下室停車場淹水車輛泡水。
災損評估	機電設備損壞維修及泡水車輛維修。

3.2 災害應變工作事項

當地震發生時，其學校所在之處震度達四級以上時，當學生感覺到相當程度的恐懼感，則應立即就地緊急避難，而學校組織轉變為緊急應變小組，由指揮官判斷是否進行疏散，故由緊急應變小組執行學生安全疏散之確保、緊急救護與救助實施、蒐集與回報受災情況、緊急安置收容與家長聯繫及緊急避難與收容所之開設等內容，其詳細災害應變流程如圖 3-2 所示。

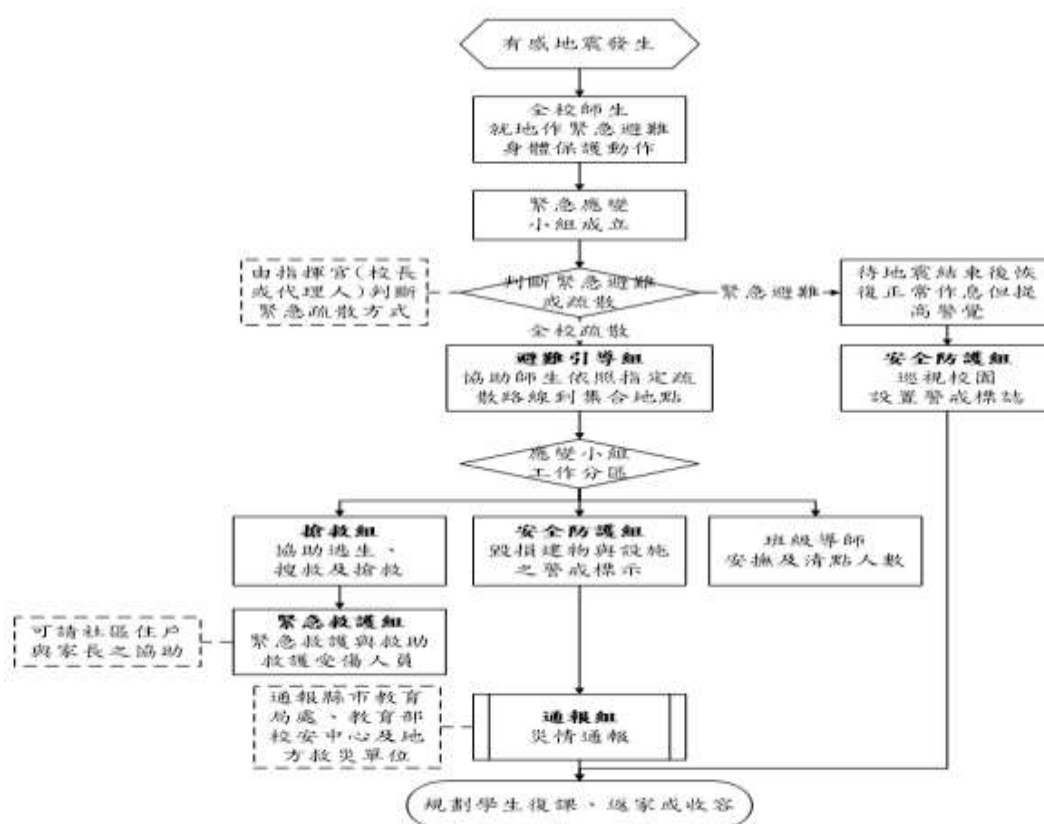


圖 3-2 地震災害應變流程圖

3.2.1 避難疏散之執行

- 一、指揮官可自行判斷災情之下，可決定發布疏散命令之時間，並回報教育部校園安全暨災害防救通報處理中心(簡稱教育部校安中心)。
- 二、緊急疏散時各班導師或任課老師應確認該班學生出席狀況及學生安全狀況，並依指示就地避難或依避難逃生路線將學生帶領至安全地點集合。
- 三、如圖 3- 3 所示。
- 四、避難引導人員在引導避難時，應有專人注意行動不便或有特殊情況的學生及教職員工給於必要之協助。
- 五、避難疏散過程發現學生、教職員工發生意外時，救護人員應迅速實行救護行動。
- 六、清點學生及教職員工之人數並上報指揮官。

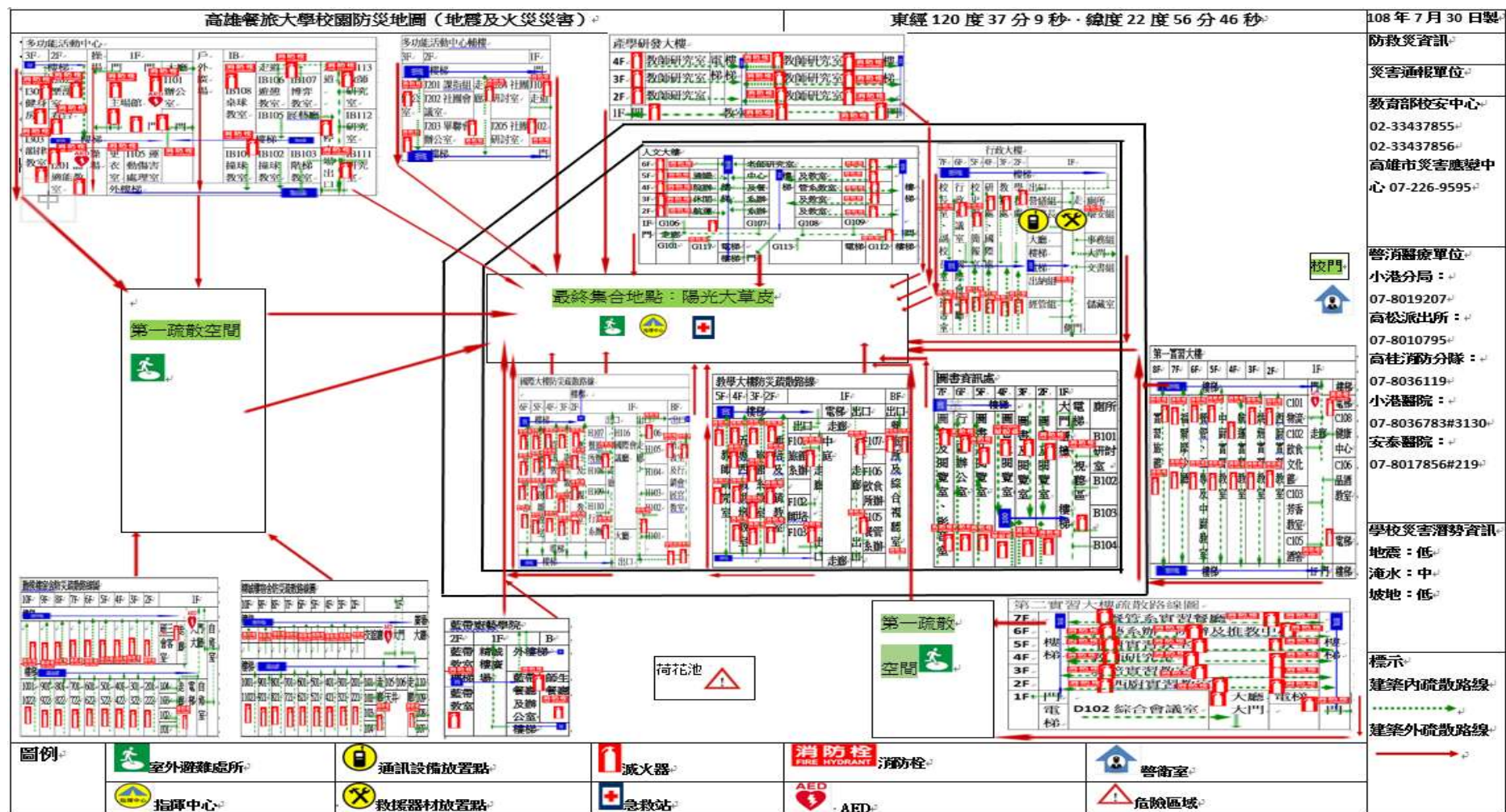


圖 3- 3 地震災害疏散路線圖

3.2.2 緊急救護與救助

一、 尋找傷患並搬運至緊急救護場所

搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本上以三人為一團隊，視失蹤人數由指揮官決定派遣團隊前往，團隊應攜帶擔架及急救箱。至現場後進行人員搜救，搜救出之人員由團隊中之緊急救護人員進行初步包紮，之後將傷患送往避難地點。

二、 緊急包紮、送醫

搶救人員將傷患送達避難場所，緊急救護人員仔細檢查傷患之傷勢並包紮，若傷患傷勢嚴重須連絡附近醫院(診所)將重傷之傷患送往。

3.2.3 毀損建物與設施之警戒標示

一、 警戒標示流程

地震災害過後，許多建築物可能會產生結構上之破壞，難以於第一時間內進行補強，故須劃定危險區域拉起警戒線，必要時定時派員前往巡視，確認無學生進入拿取物品。

二、 警戒線(警告標示)設置

地震災害過後，由搶救組確認建築物無師生滯留，安全防護組若認定此建築物與設施為危險時，安全防護組之人員須立即設立警戒線(警告標示)，警告師生不可靠近，並且定時派遣人員進行巡視，派遣巡視之人員以二人為一組為原則，警戒設置判定如表 3-2 所示。

表 3-2 建築物危險判定表

項次	損壞狀況	有(中度、嚴重)	無(輕微)
1	建築物整體塌陷、部分塌陷、上部結構與基礎錯開		
2	建築物整體或部分樓層明顯傾斜		

3	建築物柱、梁損壞，牆壁龜裂		
4	墜落物與傾倒物危害情形		
5	鄰近建築物傾斜、破壞，影響本建築物之安全		
6	建築基地或鄰近地表開裂、下陷、邊坡崩滑、擋土牆倒塌、土壤液化		
7	其他(如瓦斯管破裂瓦斯外溢、電線掉落、有毒氣體外溢等)		

3.2.4 啟動社區住戶與家長之協助

由指揮官指派家長會長協助集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援，通報組需建立支援機構之通訊錄如表 2-4 所示，以便於災時得以第一時間請求所需支援。指揮官亦可請求社區提供具有專長的社區志工名單，協助學校搶救災之進行。特教班之班導師須儘可能連絡學生家長前來協助安撫學生。

3.2.5 放學及停課措施

災害發生後，若校園受災則應立即進行搶救與安排師生安置，並儘速統整災情通報上級，避難引導組可目視檢查校舍，來判斷校舍是否安全，其停課判斷時機如表 3-3，提供校長判斷是否停課放學。

表 3-3 校園災後緊急判斷之時機與行動

地震發生後，停止上課之適當時機	應採取之行動
校舍嚴重毀損者	<ol style="list-style-type: none"> 1. 停止上課，並另闢安全上課地點。 2. 可停班放學，應在安全情況下，才可送學生返家。
部分校舍倒塌	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受災區及危險區內的教室禁止使用。 2. 學校須確保校舍開放，並安排教職員工照顧在學校之學生，直至正常放學時間。 3. 未到校學生應留在家中或安全場所。 4. 可停班放學，應在安全情況下，才可送學生返家。
校舍損害輕微	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部分受損教室或校舍關閉。 2. 應確保學生安全無虞後，才可讓學生返家。 3. 必須確保校舍開放，同時安排教職員工照顧無法離校之學生，並應在安全情況下，才可送學生返家。
無損毀	所有班級應繼續上課，直至正常放學時間，並應在安全情況下，才可送學生返家。

3.2.6 停課放學疏散之執行

- 一、 指揮官可配合地方政府命令或自行判斷災情之下，可決定發布疏散命令之時間，並派員管制交通動線，學生離校時提醒隨身攜帶「家庭防災卡」，不克返家者妥予安置，同時向教育部校安中心報備。
- 二、 緊急疏散時各班導師或任課老師應確認該班學生出席狀況及學生安全狀況，並依停課放學路線疏散學生。
- 三、 避難引導人員在引導避難時，應優先協助行動不便或有特殊情況的學生。
- 四、 避難疏散過程發現學生、教職員工發生意外時，應通知救護人員迅速實行救護行動。
- 五、 如家長提前到校接送時，應請家長填寫學生自行接送同意書(如表 3-4)。

表 3-4 自行接送同意書

學校名稱：_____ 年____班 導師：_____
學生人數：_____ 日期：_____年____月____日

座號	學生姓名	領回家長簽名	領回時間	備註
1				
2				

註：各校可依實際狀況進行檢視項目之增減。

3.3 其他作為

(學校若針對地震災害有其他作為，請補充於此。)

第4篇 災害復原工作事項

4.1 受災學生心靈輔導

先由一般的級任或專科老師(第一線的心輔老師)進行初步心理諮商，由輔導室(輔導處)指導各班導師適當地引領學生抒發對各類災害的觀感，進一步發揮其應有輔導特殊個案的功能。

藉由集體的創作或活動，設計一些相關的活動，讓同學們在活動中，渲洩情緒，且由同儕中，發現大家的共通性及獲得支持。

運用媒介物幫助溝通，有時口語的表達是很有限的，可準備一些工具協助同學從另一種途徑來表達對災後的感受。

協助學生做有助益的事，設計各類災害演習協助同學獲得控制環境的力量，參加社區重建活動，使同學有機會重新建立自己的學校或自己的家園，做一些快樂的事，嘗試為生命帶來些正向的事。

運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。

可成立學生心靈輔導支援中心，動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。

可請求主管教育行政機關或民間團體的適時支援協助。

4.2 學校環境衛生之維護

災後環境衛生之維護，可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。

加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。

立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境污染。

採取消毒等措施，以維護師生之健康。

由相關處室將全校圖面檢討選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。

建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關處室評估若情況許可採

行外包，若不可行可請求相關單位支援。

定期採取消毒措施維護師生健康，由相關處室評估分別採三天、一星期及一個月消毒一次，可視情況自行縮短時程。

維持校園之整潔，由相關處室調配人手定期維持校園之整潔。

4.3 學生復課計畫、補課計畫

應視校園安全與否進行復課、補課計畫。

欲在原校地復課者，請教育部或本縣(市)教育局協助簡易教室之興建。

原校地安全堪虞時，經由本縣(市)教育局協助安排學生至鄰近學校或其他適當地地方上課。

補課計畫應以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能繼續學習。

教職員應掌握學生的動向及學生具體受災情形(教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助)，確認此次災害對學生的心理層面有何影響，同時也應建立與家長間的聯絡體制。

輻射與海嘯災害之復原須依政府相關規定與程序辦理。

4.4 供水與供電等緊急處理

對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，應以校內飲用水系統為優先。

搶救組應派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。

供水供電前應檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。

檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施，使飲用水均能達到法定之標準，視為當務之急。

若校園需分區輪流供水，或請求運水車調度支援，則在各區分別設置三到五個供水站。

處理完畢，再逐樓各區域一一恢復供電，不要同時供電供水，儘量以

小單位恢復供應為準，這樣才能逐一確認是否有問題。

先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再復原校區全面供水供電。

恢復電力改善學生的讀書環境。

立即通知相關業者(如自來水公司及臺灣電力公司…等)，派遣專業技術人員緊急檢查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保師生之正常生活。

調查災情，提報搶修預算，追蹤執行進度。

第5篇 計畫實施與自評

5.1 計畫實施

校園災害防救計畫之考核實行，除校內自評外，並邀請縣市教育局(處)人員、學者專家進行審查，進而掌握建議意見重心，確立未來校園災害防救計畫改進的方向與實施要領。

5.1.1 評估之時機與範圍

於每年年底完成本校災害防救計畫之評估作業。並將評估後之建議確實紀錄，以作為改進校園災害防救計畫之依據。

本校校園災害防救計畫之各編內容之重點執行工作。其範圍包括：地震災害、淹水災害、坡地災害、海嘯災害、輻射災害及人為災害等。

5.1.2 評估之方式

一、 填報自評表

由校長及各處室主任填寫自評表內容。

二、 文件審查

本校依校園災害防救計畫之內容準備相關文件，邀請縣市教育局(處)人員、學者專家進行審查，於既定之日期及地點完成審查評估工作。

5.2 自我評估

學校依照自評表之內容(如表 10-1 所示)，評估校園災害防救計畫編撰情形；如需改進，應於備註欄中撰寫改進作法，俾供來年修正校園災害防救計畫。

表 10-1 自評表

評估項目		評估要點	評估內容	備註
共通性事項	校園災害防救組織架構與任務	針對校內之人力資源進行分組，並確實交辦應負之工作。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災害通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災害應變器材整備與分配	整備相關防災器具包含個人防護具、檢修搶救工具、急救器材、安全管制用工具以及通訊聯絡器材。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災害防救資料蒐集	蒐集校內之災害潛勢資料、校園平面圖、各棟建物樓層平面圖及完成歷年災害統計、校內災害特性分析。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災害防救教育訓練	學期中有邀請學者前來教導防災知識或邀請消防隊員教授防災設施使用要領。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救演練	本年度有針對不同災害進行 2 場演練。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	家庭防災卡與 1991 報平安專線	建立「家庭防災卡」機制，並結合內政部消防署 1991 報平安平臺資訊。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	開設災民收容所規劃與實施	規劃災民收容場所並有管理之場所之措施。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之規劃	規劃避難疏散路徑並設	<input type="checkbox"/> 有，已完整。	

		置引導人員。	<input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	危險建物與危險設施之警戒標示	建物檢查時機，警戒設置並進行巡視。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救計畫經費編列	針對災害編列經費提升校園之防災能力。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
地震災害預防與應變事項	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	毀損建物與設施之警戒標示	針對毀損之建物設立警告標示並派員定時巡視。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

	啟動社區住戶與家長之協助	建立周遭社區住戶與家長之聯絡方式並有協助之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
淹水災害預防與應變事項	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	臨災戒備	發布災害警戒時，巡視校內進行減災作業，減少災害帶來之損失。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	停課放學疏散之執行	建立停課放學之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	啟動社區住戶與家長之協助	建立周遭社區住戶與家長之聯絡方式並有協助之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
坡地災害	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善，並設置邊坡安全監視設備。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

預防與 災害 應變 事項	臨災戒備	發布災害警戒時，巡視校內進行減災作業，減少災害帶來之損失。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之規劃與執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	毀損建物與設施之警戒標示	針對毀損之建物設立警告標示並派員定時巡視。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
海嘯 災害 減災 與 應變 事項	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	臨災戒備	發布災害警戒時，巡視校內進行減災作業，減少災害帶來之損失。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

	災情通報		建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之執行		建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助		實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
輻射災害減災與應變事項	平時預防工作事項		調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作		建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報		建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之執行		建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助		實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
人為災害	火災預防與應變事項	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

預防與應變事項	項	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		正確使用 RACE 守則	依據學校狀況建立合適之 RACE 守則機制	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		避難疏散之執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		初期滅火	建立初期滅火之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		毀損建物與設施之警戒標示	針對毀損之建物設立警告標示並派員定時巡視。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		緊急救護實施	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	實驗室災害預防與應變事項	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

		災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		避難疏散之執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	交通事故預防與應變事項	平時預防工作事項	校外參觀選擇較無不良紀錄之遊覽車，遊覽車內放置緊急醫療用品。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		事故應變工作事項	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	有毒氣體、煙塵或其他之處理	平時預防工作事項	調查周遭可能產生有毒氣體或大量煙塵之工廠位置。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		災害應變工作事項	建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園內外無人看守水域溺水事故	校內溺水事故	於校內可能使學生發生溺水之地點放置警告標示，且由各班導師宣達告知學生，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		校外溺水事故	由各班導師宣達告知學生周遭危險水域，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

	變電箱及高壓電塔漏電事故	校內變電箱	校內之變電箱須以護欄圍柵區隔上鎖並設置警告標示，由各班導師宣達告知學生，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
		校外高壓電塔	由各班導師告知學生校外高壓電塔之危險性及其位置，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
災害復原工作事項	受災學生心靈輔導		約談曾罹難或於受災現場之學生，並紀錄談話內容定期追蹤，確認已離開災害陰影。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	學校環境衛生之維護		廢棄物處理、環境維護避免併發其他災害。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	學生復課計畫、補課計畫		安排補課時程、授課地點及上課導師。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	供水與供電等緊急處理		請求外界協助快速恢復校內水電。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

附錄 1 校園環境安全檢查表之掃描檔

各類校園環境安全檢查表，印出紙本，進行校園環境安全自主檢查，並經業務檢查人及覆核人核章後，將掃描檔剪貼於此。

[illegible]

18	外牆	平牆面(或牆上)是否有裂縫或凸出物(如水泥凸出)	□否 □是(限期改善)	改善時間 年 月 日
19	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	寬度是否明顯狹窄 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
20	地下室	牆、柱、樑、板是否有滲漏或水漬	□否 □是(限期改善)	改善時間 年 月 日
21	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
22	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
23	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
24	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
25	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
26	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
27	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
28	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
29	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
30	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
31	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
32	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
33	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	

34	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
35	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
36	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
37	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
38	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
39	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
40	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
41	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
42	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	

本表為建築工程完工檢查表，各工程應逐項逐項填寫。
本表由建築工程處填列，填列後，由各工程處簽名，並由本處核對。
本表由建築工程處填列，填列後，由各工程處簽名，並由本處核對。

檢核人員	審核人員	監工	總務處	校長
楊永新	林文雄	林文雄	林文雄	林文雄

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表

所系或建物名稱：第一餐旅大樓 檢核日期：102年12月13日

序	項目	安全檢核注意事項	檢核結果	建議處理方式
1	建築	校舍新建、修繕時，應注意安全設施是否齊全	□否 □是	
2	一般	檢查執行各項公共設施安全、檢查、維護	□否 □是	
3	一般	危險物品存放及保管是否安全	□否 □是	
4	一般	建築物是否有破損及水害使用狀況	□否 □是	
5	一般	各類門鎖是否完好無損、電鈴門(鐵門)與鎖是否完好無損	□否 □是	
6	一般	有無違法建築	□否 □是	
7	一般	緊急避難通道是否暢通、無障礙設施	□否 □是	
8	一般	逃生疏散設施是否完好無損、無障礙設施	□否 □是	
9	一般	安全門或出入口上設置出口指示燈或緊急出口指示牌	□否 □是	
10	一般	是否定期維護逃生避難設施	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日
11	一般	是否定期維護逃生避難設施	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日
12	一般	滅火器是否定期檢查、壓力是否充足	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日
13	一般	滅火器是否定期檢查、壓力是否充足	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日
14	一般	滅火器是否定期檢查、壓力是否充足	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日
15	一般	滅火器是否定期檢查、壓力是否充足	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日
16	一般	滅火器是否定期檢查、壓力是否充足	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日
17	一般	滅火器是否定期檢查、壓力是否充足	□否(1個月內限期改善) □是(無限期改善)	改善時間 年 月 日

18	外牆	平牆面(或牆上)是否有裂縫或凸出物(如水泥凸出)	□否 □是(限期改善)	改善時間 年 月 日
19	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	寬度是否明顯狹窄 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
20	地下室	牆、柱、樑、板是否有滲漏或水漬	□否 □是(限期改善)	改善時間 年 月 日
21	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
22	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
23	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
24	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
25	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
26	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
27	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
28	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
29	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
30	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
31	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
32	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	
33	樓梯 梯式 樓梯 梯面 梯	是否有裂縫 □是 □否(限期改善)	改善時間 年 月 日	

34	樓梯扶手、護欄與欄杆是否牢固	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
35	是否有實驗室及廚房等燒煮食物之教室(含實驗室)	<input type="checkbox"/> 是 經查(實驗室: 廚房:)	類別及所有教室
36	易燃物品是否依照規定儲存管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
37	化學藥品是否依照規定儲存管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
38	瓦斯及燃氣設備是否符合安全規定	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
39	放置藥品之櫥櫃是否會受潮	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
40	毒害物是否依照規定處理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
41	是否有專人管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) 經查(有專人管理: 教學管理人員:)	管理時間 年 月 日
42	其他		
檢查結果 檢查說明 及處理 附處理意見 附處理意見 附處理意見 附處理意見 附處理意見			

34	樓梯扶手、護欄與欄杆是否牢固	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
35	是否有實驗室及廚房等燒煮食物之教室(含實驗室)	<input type="checkbox"/> 是 經查(實驗室: 廚房:)	類別及所有教室
36	易燃物品是否依照規定儲存管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
37	化學藥品是否依照規定儲存管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
38	瓦斯及燃氣設備是否符合安全規定	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
39	放置藥品之櫥櫃是否會受潮	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
40	毒害物是否依照規定處理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
41	是否有專人管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) 經查(有專人管理: 教學管理人員:)	管理時間 年 月 日
42	其他		
檢查結果 檢查說明 及處理 附處理意見 附處理意見 附處理意見 附處理意見 附處理意見			

國立高雄餐大 校園環境安全檢核表			
所系或建築物名稱: 二電器大樓		檢核日期: 109 年 8 月 13 日	
編號	項目	安全檢核應注意要點	檢核結果
1	一般事項	社會傳說、謠言時，應設置安全圍籬及警告標識以維治安	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
2		確實執行各項安全定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
3		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
4		鐵路兩側是否有雜物及水等物阻礙	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
5	消防	各類門窗是否故障礙事、破損門(鐵窗)啟動時是否有警報系統	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
6		有無逃生路障礙	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
7		緊急避難梯是否係是否請警或報警	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
8		逃生與疏散梯是否係請警或報警	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
9	安全	安全門或出入口上設置以維治安或緊急避難應注意要點	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
10		是否定期檢查維護應注意要點	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(應隨時檢查)
11		大型車輛及貨車應注意要點是否可正常行駛	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
12		滅火器是否依照規定應注意要點	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
13	消防	滅火器是否有效(即期子及主機水警)是否係請警或報警	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
14		滅火器有無損壞、壓力是否充足	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
15		照明是否依照規定應注意要點	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是
16		滅火器及消防箱(箱)是否係請警或報警	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
17	安全	是否係請警、消防、下陷	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 是

34	樓梯扶手、護欄與欄杆是否牢固	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
35	是否有實驗室及廚房等燒煮食物之教室(含實驗室)	<input type="checkbox"/> 是 經查(實驗室: 廚房:)	類別及所有教室
36	易燃物品是否依照規定儲存管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
37	化學藥品是否依照規定儲存管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
38	瓦斯及燃氣設備是否符合安全規定	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
39	放置藥品之櫥櫃是否會受潮	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
40	毒害物是否依照規定處理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
41	是否有專人管理	<input type="checkbox"/> 是(無須改善) 經查(有專人管理: 教學管理人員:)	管理時間 年 月 日
42	其他		
檢查結果 檢查說明 及處理 附處理意見 附處理意見 附處理意見 附處理意見 附處理意見			

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表				
所系處建築物名稱: <u>教學大樓</u> 檢核日期: <u>108</u> 年 <u>8</u> 月 <u>13</u> 日				
項次	項目	安全檢核應注意事項	查核結果	建議處理方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2		確實執行各項公用設施檢查、保養、修繕	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
3		危險物品儲藏及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		消防設施是否有維護及不致失效狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
5		各部門及公共區域之電器門（窗）之啟動時是否有警報管理	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		有無地盤結構	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
7		緊急避難路線及出口是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		逃生通道及出口是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急避難出口指示燈	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
10		是否定期維護逃生避難逃生設施	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(維護時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
11	消防設備	火警警報及緊急廣播系統是否可正常運作	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
12		滅火器是否定期由專業人員進行檢查	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
13		消防栓是否有 1 個箱子及 2 個水帶？是否為標準型？	<input type="checkbox"/> 否(缺箱子、水帶、槍) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
14		滅火器有無過期、壓力是否充足？	<input type="checkbox"/> 無過期(數量: 45 支) <input checked="" type="checkbox"/> 過期(數量: 1 支)	
15		說明及警語說明圖紙是否正當良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
16		滅火器及消防箱(槍)相關設施是否定期保養檢查、檢查時間？	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(保養時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
17		安全設施	是否有警報、維修、下陷	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無所存查，建議專業人員日後處理)

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表				
所系處建築物名稱: <u>教學大樓</u> 檢核日期: <u>108</u> 年 <u>8</u> 月 <u>13</u> 日				
項次	項目	安全檢核應注意事項	查核結果	建議處理方式
18	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
19		確實執行各項公用設施檢查、保養、修繕	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
20		危險物品儲藏及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
21		消防設施是否有維護及不致失效狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
22		各部門及公共區域之電器門（窗）之啟動時是否有警報管理	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
23		有無地盤結構	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
24		緊急避難路線及出口是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
25		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急避難出口指示燈	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
26		是否定期維護逃生避難逃生設施	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(維護時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
27		消防設備	火警警報及緊急廣播系統是否可正常運作	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
28	滅火器是否定期由專業人員進行檢查		<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
29	消防栓是否有 1 個箱子及 2 個水帶？是否為標準型？		<input type="checkbox"/> 否(缺箱子、水帶、槍) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
30	滅火器有無過期、壓力是否充足？		<input type="checkbox"/> 無過期(數量: 45 支) <input checked="" type="checkbox"/> 過期(數量: 1 支)	
31	說明及警語說明圖紙是否正當良好		<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
32	滅火器及消防箱(槍)相關設施是否定期保養檢查、檢查時間？		<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(保養時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
33	安全設施		是否有警報、維修、下陷	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無所存查，建議專業人員日後處理)

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表				
所系處建築物名稱: <u>教學大樓</u> 檢核日期: <u>108</u> 年 <u>8</u> 月 <u>13</u> 日				
項次	項目	安全檢核應注意事項	查核結果	建議處理方式
34	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
35		確實執行各項公用設施檢查、保養、修繕	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
36		危險物品儲藏及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
37		消防設施是否有維護及不致失效狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
38		各部門及公共區域之電器門（窗）之啟動時是否有警報管理	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
39		有無地盤結構	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
40		緊急避難路線及出口是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
41		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急避難出口指示燈	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
42		是否定期維護逃生避難逃生設施	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(維護時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
43		消防設備	火警警報及緊急廣播系統是否可正常運作	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
44	滅火器是否定期由專業人員進行檢查		<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
45	消防栓是否有 1 個箱子及 2 個水帶？是否為標準型？		<input type="checkbox"/> 否(缺箱子、水帶、槍) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
46	滅火器有無過期、壓力是否充足？		<input type="checkbox"/> 無過期(數量: 45 支) <input checked="" type="checkbox"/> 過期(數量: 1 支)	
47	說明及警語說明圖紙是否正當良好		<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
48	滅火器及消防箱(槍)相關設施是否定期保養檢查、檢查時間？		<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(保養時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
49	安全設施		是否有警報、維修、下陷	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無所存查，建議專業人員日後處理)

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表				
所系處建築物名稱: <u>教學大樓</u> 檢核日期: <u>108</u> 年 <u>8</u> 月 <u>13</u> 日				
項次	項目	安全檢核應注意事項	查核結果	建議處理方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2		確實執行各項公用設施檢查、保養、修繕	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
3		危險物品儲藏及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		消防設施是否有維護及不致失效狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
5		各部門及公共區域之電器門（窗）之啟動時是否有警報管理	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		有無地盤結構	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
7		緊急避難路線及出口是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急避難出口指示燈	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
9		是否定期維護逃生避難逃生設施	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(維護時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
10		消防設備	火警警報及緊急廣播系統是否可正常運作	<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
11	滅火器是否定期由專業人員進行檢查		<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
12	消防栓是否有 1 個箱子及 2 個水帶？是否為標準型？		<input type="checkbox"/> 否(缺箱子、水帶、槍) <input checked="" type="checkbox"/> 是	
13	滅火器有無過期、壓力是否充足？		<input type="checkbox"/> 無過期(數量: 45 支) <input checked="" type="checkbox"/> 過期(數量: 1 支)	
14	說明及警語說明圖紙是否正當良好		<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
15	滅火器及消防箱(槍)相關設施是否定期保養檢查、檢查時間？		<input type="checkbox"/> 否(1 個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(保養時間: 108 年 1 月 31 日)	改善時間 年 月 日
16	安全設施		是否有警報、維修、下陷	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無所存查，建議專業人員日後處理)

18	外觀	外觀破損(灰泥上)是否剝落或有滲漏現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
19	結構	寬度是否明顯不足	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 寬度小於或等於, 應待改善(由所存查, 建議專業人員評估處理) <input type="checkbox"/> 是, 寬度不足, 伸縮縫應與自然合宜, 建議專業人員評估處理	
20	地下室	牆、樓板、牆壁是否有滲漏現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
21	樓梯	是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 既有裂縫如長加寬(無須存查並註明裂縫寬度) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續修護) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公厘(如無存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員評估處理)	
22	牆面	牆面上無縫隙是否剝落	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 無縫隙或縫隙小於0.4公厘(建議修護) <input type="checkbox"/> 是, 且有縫隙或縫隙大於0.4公厘(如無存查, 建議專業人員評估處理)	
23	門窗	是否有傾斜或變型開裂	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(由所存查, 建議專業人員評估處理)	
24	屋頂	屋頂屋門是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
25	屋頂	屋頂防水層是否滲漏(如無存查)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
26	屋頂	排水管道是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
27	屋頂	女兒牆是否傾斜	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
28	屋頂	水塔是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 無裂縫寬度小於0.4公厘(建議修護) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公厘(如無存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員評估處理)	
29	屋頂	水塔固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
30	屋頂	鋼筋是否腐蝕或變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
31	屋頂	屋頂防水層(如灰泥、橡膠、瀝青、膨脹填縫劑)之固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
32	屋頂	高度1.5公尺以上牆壁是否傾斜或固定地盤	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
33	屋頂	門窗破損是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日

34	外觀	外觀破損(灰泥上)是否剝落或有滲漏現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
35	結構	寬度是否明顯不足	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
36	地下室	牆、樓板、牆壁是否有滲漏現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
37	樓梯	是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 既有裂縫如長加寬(無須存查並註明裂縫寬度) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續修護) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公厘(如無存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員評估處理)	
38	牆面	牆面上無縫隙是否剝落	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 無縫隙或縫隙小於0.4公厘(建議修護) <input type="checkbox"/> 是, 且有縫隙或縫隙大於0.4公厘(如無存查, 建議專業人員評估處理)	
39	門窗	是否有傾斜或變型開裂	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(由所存查, 建議專業人員評估處理)	
40	屋頂	屋頂屋門是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
41	屋頂	屋頂防水層是否滲漏(如無存查)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
42	屋頂	排水管道是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
43	屋頂	女兒牆是否傾斜	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
44	屋頂	水塔是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 無裂縫寬度小於0.4公厘(建議修護) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公厘(如無存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員評估處理)	
45	屋頂	水塔固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
46	屋頂	鋼筋是否腐蝕或變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
47	屋頂	屋頂防水層(如灰泥、橡膠、瀝青、膨脹填縫劑)之固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
48	屋頂	高度1.5公尺以上牆壁是否傾斜或固定地盤	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
49	屋頂	門窗破損是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日

41	屋頂	屋頂防水層是否滲漏(如無存查)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
42	屋頂	排水管道是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
43	屋頂	女兒牆是否傾斜	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
44	屋頂	水塔是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 無裂縫寬度小於0.4公厘(建議修護) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公厘(如無存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員評估處理)	
45	屋頂	水塔固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
46	屋頂	鋼筋是否腐蝕或變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
47	屋頂	屋頂防水層(如灰泥、橡膠、瀝青、膨脹填縫劑)之固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
48	屋頂	高度1.5公尺以上牆壁是否傾斜或固定地盤	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
49	屋頂	門窗破損是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表				
所屬建築物名稱: <u>國際大樓</u>		檢核日期: <u>102</u> 年 <u>11</u> 月 <u>12</u> 日		
序號	項目	安全檢核結果	檢核結果	建議改善方式
1	檢查標誌、標誌時, 應設置安全圍欄及警告標誌以保安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
2	檢查執行各項安全檢查時, 應設置安全圍欄及警告標誌以保安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
3	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
4	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
5	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
6	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
7	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
8	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
9	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
10	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
11	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
12	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
13	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
14	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
15	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
16	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
17	危險物品儲存及處理是否安全	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		

18	外觀	外觀破損(灰泥上)是否剝落或有滲漏現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
19	結構	寬度是否明顯不足	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 寬度小於或等於, 應待改善(由所存查, 建議專業人員評估處理) <input type="checkbox"/> 是, 寬度不足, 伸縮縫應與自然合宜, 建議專業人員評估處理	
20	地下室	牆、樓板、牆壁是否有滲漏現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
21	樓梯	是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 既有裂縫如長加寬(無須存查並註明裂縫寬度) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續修護) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公厘(如無存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員評估處理)	
22	牆面	牆面上無縫隙是否剝落	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 無縫隙或縫隙小於0.4公厘(建議修護) <input type="checkbox"/> 是, 且有縫隙或縫隙大於0.4公厘(如無存查, 建議專業人員評估處理)	
23	門窗	是否有傾斜或變型開裂	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(由所存查, 建議專業人員評估處理)	
24	屋頂	屋頂屋門是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
25	屋頂	屋頂防水層是否滲漏(如無存查)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
26	屋頂	排水管道是否暢通	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
27	屋頂	女兒牆是否傾斜	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
28	屋頂	水塔是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 無裂縫寬度小於0.4公厘(建議修護) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公厘(如無存查並註明裂縫寬度, 建議專業人員評估處理)	
29	屋頂	水塔固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
30	屋頂	鋼筋是否腐蝕或變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
31	屋頂	屋頂防水層(如灰泥、橡膠、瀝青、膨脹填縫劑)之固定地盤是否鬆動	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
32	屋頂	高度1.5公尺以上牆壁是否傾斜或固定地盤	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
33	屋頂	門窗破損是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表

所屬建物名稱: <u>新樓</u>		檢核日期: <u>108年8月13日</u>	
序次	項目	安全檢核注意事項	檢核結果
1	一般事項	綜合興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標誌，並設置安全告示	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
2		確實執行各項公共危險檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
3		危險物品儲存及處理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
4		結構開裂是否需補強及是否需修繕狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
5		各類門窗是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否異常響聲	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
6	避難逃生設備	有無逃生路線圖	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
7		緊急避難路線標誌是否清晰及設置	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
8		逃生與疏散設備是否維護與正常運作	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
9		安全門或出入口上設置出口標示或緊急避難標示可正常使用	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
10		是否定期維護檢查避難逃生設備	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(維護時間: <u>8月13日</u>)
11	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常運作	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
12		滅火器是否定期檢查人員進行檢查	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
13		消防栓是否定期檢查及是否漏水？是否需刷新？	<input type="checkbox"/> 否(結構子、水、水、水) <input checked="" type="checkbox"/> 是
14		滅火器有無過期，壓力是否充足？	<input type="checkbox"/> 否(無過期)(數量: <u>1</u>) <input checked="" type="checkbox"/> 是(數量: <u>1</u>)
15		照明及緊急出口標誌是否正確良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
16	校舍建築	滅火器及消防箱(箱)相關設備是否定期檢查，檢查時間？	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(檢查時間: <u>8月13日</u>)
17		是否靜止、傾斜、下陷	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無靜止、傾斜、下陷)

18	中庭	中庭噴嘴式滅火器是否定期檢查及維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無靜止、傾斜、下陷)	改善時間 年 月 日
19	樓梯或通道	寬度是否足夠	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，寬度至少0.9公尺，並有明顯標誌(如無明顯標誌，建議專業人員評估處理)	
20	地下室	牆、牆、牆壁是否受潮、漏水現象	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無受潮、漏水)	改善時間 年 月 日
21	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
22	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
23	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
24	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
25	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
26	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
27	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
28	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
29	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
30	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
31	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
32	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	
33	樓梯	樓梯扶手是否牢固	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，扶手牢固且加裝(無扶手裝置，則加裝扶手裝置)	

國立高雄餐旅大學 校園環境安全檢核表

所屬建物名稱: <u>新樓</u>		檢核日期: <u>108年8月13日</u>	
序次	項目	安全檢核注意事項	檢核結果
1	一般事項	綜合興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標誌，並設置安全告示	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
2		確實執行各項公共危險檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
3		危險物品儲存及處理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
4		結構開裂是否需補強及是否需修繕狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
5		各類門窗是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否異常響聲	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
6	避難逃生設備	有無逃生路線圖	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
7		緊急避難路線標誌是否清晰及設置	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
8		逃生與疏散設備是否維護與正常運作	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
9		安全門或出入口上設置出口標示或緊急避難標示可正常使用	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
10		是否定期維護檢查避難逃生設備	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(維護時間: <u>8月13日</u>)
11	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常運作	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
12		滅火器是否定期檢查人員進行檢查	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是
13		消防栓是否定期檢查及是否漏水？是否需刷新？	<input type="checkbox"/> 否(結構子、水、水、水) <input checked="" type="checkbox"/> 是
14		滅火器有無過期，壓力是否充足？	<input type="checkbox"/> 否(無過期)(數量: <u>1</u>) <input checked="" type="checkbox"/> 是(數量: <u>1</u>)
15		照明及緊急出口標誌是否正確良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
16	校舍建築	滅火器及消防箱(箱)相關設備是否定期檢查，檢查時間？	<input type="checkbox"/> 否(1個月內限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 是(檢查時間: <u>8月13日</u>)
17		是否靜止、傾斜、下陷	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(無靜止、傾斜、下陷)

※ 本表為檢核表，非檢核項目，各校應視實際情形辦理。

※ 檢核人員應於檢核日期、時間及位置，並列為本表檢核。

檢核人員	整修承辦人	職員	總務長	校長
<u>科學科</u>	<u>張世傑</u>	<u>林世傑</u>	<u>林世傑</u>	<u>林世傑</u>

18	外牆	外牆玻璃(或貼土)是否破裂或有滲漏水現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
19	伸縮縫處	是否發現開裂現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是-宜度密合或填縫, 裝修時處理(貼膠帶、填填專業人員協助處理) <input type="checkbox"/> 是-宜度鑲入, 伸縮縫脫離(貼膠帶處理, 建議專業人員協助處理)	
20	地下室	牆、樓板、牆壁是否有滲漏水現象	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
21	樓梯、牆壁、樓地板(全一樓)	是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 應有裂縫加長加寬(須附專業人士明細說明及修補) <input type="checkbox"/> 是, 但裂縫寬度小於0.4公釐(建議修補處理) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於0.4公釐(須附專業人士明細說明及修補處理, 建議專業人員協助處理)	
22	地板	近牆土牆邊等是否有剝落	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 但無碎塊或剛露出鋼筋(建議修補) <input type="checkbox"/> 是, 且有碎塊或鋼筋外露(貼膠帶處理, 建議專業人員協助處理)	
23		是否有剝落或穿透性開裂	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(貼膠帶處理, 建議專業人員協助處理)	
24	窗簾	窗簾縫隙門是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
25		窗簾防水層表面是否損壞(如起鼓、剝落)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
26		排水管道是否通暢	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	改善時間 年 月 日
27		女兒牆是否腐爛	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
28		水塔是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 但裂縫寬度小於0.4公釐(建議修補) <input type="checkbox"/> 是-且裂縫寬度大於0.4公釐(須附專業人士明細說明及修補處理, 建議專業人員協助處理)	
29	屋頂	水塔固定鋼絲是否鬆脫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
30		鋼絲是否腐蝕或螺絲鬆脫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
31	屋頂	室內簡易廁所(如大便池、小便池、浴室、廚房設備等)之固定設施是否鬆脫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日
32	屋頂	高度1.5公尺以上牆壁是否發現之固定設施	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	改善時間 年 月 日
33		門窗玻璃是否變形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	改善時間 年 月 日

34	樓梯扶手、護欄	樓梯扶手、護欄的鋼絲是否鬆脫	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	改善時間 年 月 日
35		是否有實驗室危險品等化學品與化學品與化學品(含物理性質)	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(實驗室: 廚房:)	請到該所實驗室
36		易制毒品是否按規定定額存貯管理	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	
37	危險物品管理	化學藥品是否按規定定額存貯管理	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	
38		瓦斯及劇毒品是否符合安全規定	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	
39		劇毒品之貯藏是否安全	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	
40		劇毒品是否按規定處理	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是	
41		是否有專人管理	<input type="checkbox"/> 否(限期改善) <input type="checkbox"/> 是(_____) 執照管理人員(_____)	管理時間 年 月 日至 年 月 日
42	其他			

備註: 本表主要用於日常檢查, 各校應視需要自行增列。

備註: 貼膠帶者應註明日期、時間及位置, 並列為本表附件。

檢核人員	實際承辦人	校長	總務長	教務長
科李新	莊亞陳又輝	莊亞陳又輝	莊亞陳又輝	莊亞陳又輝

附錄 2 演練腳本

國立高雄餐旅大學 108 學年度校園地震災害演練腳本

演練日期：108 年 9 月 19 日（二）

時間	演練項目	狀況內容	對白	演練地點
15:30-15:31	一、 事故發生與察覺。	(一) 情境模擬與介紹。 (二) 師生安撫與指導。	<p>演練開始</p> <p>108 學年度防震、防火、防汛複合型防災演練。</p> <p>(司儀)學務處：本日上午 8 時 00 分，旗山斷層發生錯動，產生芮氏規模 6.7 地震，本校所在地(高雄市小港區松和路 1 號)震度為 5 級，搖晃時間持續 30 秒，吹哨子急促短音，以示開始避難。</p> <p>1. 導師：有地震，請同學不要慌張，迅速趴在到桌下，掩蔽頭頸與身體，抓住桌腳固定，窗戶與置物櫃旁的同學請移至隔壁走道蹲下，等待地震過後再聽從老師指揮疏散。</p> <p>2. 學生：是。</p> <p>(司儀)：請注意確保教室門為開啟狀態，並注意頭上的燈及旁邊的懸掛物及櫃子會不會掉下來或倒下。。</p> <p>(司儀)：現在各班教室內老師進行安撫及避難指導。</p>	教室
15:31-15:41	二、 學生逃離與避難引導。	<p>(一) 師生避難與疏散。</p> <p>(二) 發生餘震，疏散中的人員暫停疏散，就地掩護。</p> <p>(三) 避難引導組員引導與清查。</p>	<p>[司儀]：現在接著進行演練項目二、逃離與避難引導。在主震稍停之後，各班老師將就近從各個樓梯口，分別帶領同學離開教室到較安全的地點進行避難。全校師生依序疏散到指定地點大陽光草皮集合，並協助行動不便的學生。在疏散的時候，請大家拿著書包或其他的物品或用手保護頭部，以防止遭到掉落物砸傷，若身邊剛好有水、食物及避難包，也順手拿起帶走。(吹哨子連續長音，以示開始疏散)</p> <p>1. 副指揮官：總務處報告，各位老師、同學，剛才發生了大地震，請大家不要慌張，老師請先關閉電源開關，並攜帶學生家長聯絡單，帶領同學依避難引導標示，進行疏散避難。</p> <p>2. 副指揮官：請避難引導組組員分散在預定地點協助班級疏散避難。緊急救護組請到陽光草皮前設立緊急醫護站。</p> <p>3. 避難引導組：請同學下樓梯不要奔跑、推擠，依照疏散避難路線至陽光草皮集合。</p>	陽光草皮、教室

			<p>4. 導師：同學們將書包放在頭上，迅速依照平時教導的疏散避難路線走，並注意掉落物。</p> <p>5. 學生：是。</p> <p>(司儀)：現在進行的是演練項目二逃離與避難引導。在主震稍停之後，各班老師帶領同學離開教室到較安全的地點進行避難。班級數多者就近從各個樓梯口分別疏散。全校師生依序疏散到陽光草皮。在疏散的時候，大家記得拿書包或其他的東西保護頭部，以防止遭到掉落物砸傷。</p> <p>6. 導師：同學到陽光草皮後成以集合隊形集合蹲下。</p> <p>7. 導師：現在開始清點人數，點完名的同學請蹲下。</p>	
15:41- 15:50	三、 地震災情發佈和緊急應變組織的啟動。	<p>(一) 啟動災害應變組織。</p> <p>(二) 校園災情勘察與回報。</p> <p>(三) 人數統計與回報。</p> <p>(四) 災情掌握與回報。</p>	<p>1. 指揮官：因應災害發生，現在成立緊急應變組織，請災害應變組織人員迅速至司令台集合，並配戴個人識別臂章</p> <p>2. 副指揮官：現在發放對講機給組長並請測試通話。(各組組長與隊長彼此通話測試)</p> <p>(司儀)現在進行的是演練項目三地震災情發佈與緊急應變組織的啟動。</p> <p>3. 副指揮官：請各組組長向我回報集合狀況。</p> <p>4. 避難引導組：報告指揮官，避難引導組除了部分組員已前往各樓梯口協助班級疏散之外，其餘全員到齊。</p> <p>5. 副指揮官：是。</p> <p>6. 通報組：報告副指揮官，通報組全員到齊。</p> <p>7. 副指揮官：是。</p> <p>8. 安全防護組：報告副指揮官，安全防護組全員到齊。</p> <p>9. 副指揮官：是。</p> <p>10. 緊急救護組：報告指揮官，緊急救護組全員到齊。</p> <p>11. 副指揮官：是。</p> <p>12. 搶救組：報告指揮官，搶救組全員到齊。</p> <p>13. 副指揮官：是。</p> <p>14. 副指揮官：請安全防護組開始巡視校園，並注意自身安全，隨時以對講機回報校園受災狀況。</p> <p>15. 安全救護組：是。</p> <p>16. 副指揮官：請避難引導組統計人數，並回報。</p> <p>17. 避難引導組：是</p>	陽光草皮、校園、教室

			<p>18. 副指揮官:避難引導組、避難引導組，聽到請回答?(避難引導組組員應分散至陽光草皮)</p> <p>19. 避難引導組: 避難引導組收到，請講?</p> <p>20. 副指揮官:請避難引導組統計各班人數後，回報完畢。</p> <p>21. 避難引導組:收到，完畢。請各班導師向避難引導組回報師生人數。(現在各班導師在清點人數之後，立即回報。)</p> <p>22. 導師:報告避難引導組，旅館4技1A應到人數50人，實到人數50人。(由各班導師負責向避難引導組回報班級人數。)</p> <p>23. 避難引導組:是，副指揮官，聽到請回答?</p> <p>24. 副指揮官:避難引導組收到，請講?</p> <p>25. 避難引導組:報告副指揮官，陽光草皮避難師生應到4000人，實到3999人。</p> <p>26. 副指揮官:現有1名學生失蹤，請安全防護組巡視校園時，注意是否有學生受困於教室或受傷，並請回報校園受災情形。</p> <p>27. 安全防護組:收到，完畢。 (司儀)由於初步清點後發現有1名學生失蹤，所以現在請安全防護組出動到校園各個角落巡視。</p> <p>28. 安全防護組:報告副指揮官，人文大樓2樓G208教室前有學生跌倒受傷。</p> <p>29. 副指揮官:是，請搶救組至人文大樓2樓G208教室前救助受傷學生，注意自身安全並以對講機保持聯絡，完畢。</p> <p>30. 副指揮官:安全防護組，請繼續巡視校園其它角落，並隨時回報災情，完畢。</p> <p>31. 安全防護組:收到，完畢。 (司儀)現在安全防護組無發現災情，搶救組也已出動進行搶救。</p> <p>32. 副指揮官:請通報組陳報高雄市災害應變中心、教育部校安中心，報告學校目前狀況。</p> <p>33. 通報組:是。高雄市災害應變中心您好，這裡是國立高雄餐旅大學，本校因地震造成1名學生失蹤，校園目前無明顯損壞情形。</p> <p>34. 通報組:是，報告指揮官，通報組已完成通報手續。</p> <p>35. 副指揮官:是。</p>	
15:50-16:05	四、緊急搜救與傷	(一)失蹤人員搜救與處理。	<p>1. 搶救組:副指揮官、副指揮官，聽到請回答?</p> <p>2. 副指揮官:收到，請講?</p>	陽光草皮、

	患救助。	(二) 傷患急救與後送。	<p>3. 搶救組：報告指揮官，搶救組已到達人文大樓 2 樓 G208 教室前有學生跌倒受傷。</p> <p>4. 副指揮官：收到，請搶救組先將該名學生送至急救站包紮。</p> <p>5. 搶救組：報告副指揮官，受傷學生已做消毒與包紮，目前並無大礙。</p> <p>6. 副指揮官：收到，完畢。</p>	教室
16:05~ 16:20	五、 緊急滅火	<p>(一) 災害回報與處理。</p> <p>(二) 消防局聯繫與支援。</p> <p>(三) 災情掌握與回報。</p>	<p>(司儀)：以上演練的是緊急搜救與傷患救護，接著進行項目五、緊急滅火。</p> <p>1. 安全防護組：報告副指揮官，學校廚房疑似受到地震破壞，造成瓦斯管線漏氣引起火災，請立即派人前來滅火。完畢！</p> <p>2. 副指揮官：收到。完畢！ 副指揮官：請搶救組前往廚房，進行滅火工作。完畢！</p> <p>3. 搶救組：是。完畢！</p> <p>4. 副指揮官：請通報組聯絡高桂消防隊前來協助滅火。完畢！</p> <p>5. 通報組：是。完畢！</p> <p>(司儀)：搶救組正前往火災現場，並拿著滅火器進行初步滅火工作，但因火勢太大，但仍無法控制。</p> <p>6. 通報組：高桂消防隊您好，這裡是高雄餐旅大學，本校廚房疑似因地震造成瓦斯管線外漏，引起大火，請派消防車前來協助滅火。</p> <p>7. 通報組：報告副指揮官，本組已聯絡高桂消防隊，他們將儘快趕到學校協助火勢撲滅。完畢！ (消防車從後門進入校園，撲滅火勢)</p> <p>(司儀)：安全防護組在後門引導消防車到達火災現場，進行滅火工作。</p> <p>8. 搶救組：報告副指揮官，火災已被高桂消防隊撲滅，廚房呈現半毀損狀態，但幸無人員傷亡。完畢！</p> <p>9. 副指揮官安全防護組！安全防護組！聽到請回答。請派員至火災現場拉起警示帶，請任何人勿靠近。</p> <p>10. 安全防護組：收到。完畢！</p> <p>11. 副指揮官：請聯絡組通報高雄市應變中心及教</p>	污水處理廠前、第二實習大樓 5 樓實習廚房

			<p>育部校安中心，陳報本校地震災情與處理情形。</p> <p>(司儀)：消防隊撲滅火勢之後，由安全防護組人員拉起警示帶，並由指揮中心做通報。</p>	
16:20-16:25	六、狀況解除。	(一)學生情緒安撫與復原	<p>1. 通報組：報告指揮官，地區防災緊急應變中心通知，一切情況已解除，我們學校沒有任何傷害，現在可撤回教室區。</p> <p>2. 副指揮官：是。請導師將同學帶回教室。</p>	陽光草皮、教室
16:25-16:30	七、災情的掌握及通報。	(一)災情掌握與回報。	<p>1. 指揮官：請通報組向高雄市災害應變中心、教育部校安中心陳報本校災情與處理情形，通報受傷學生家長，並做學生復課、或返家之安排。</p> <p>2. 通報組：是。高雄市災害應變中心您好，這裡是國立高雄餐旅大學。1名失蹤學生已尋獲，並做醫療處理，無其他特殊狀況。</p> <p>3. 通報組：報告指揮官，通報組已向上陳報災情及處理結果。</p> <p>4. 指揮官：是</p> <p>(司儀)演練結束 (演練結束)</p>	辦公室

附錄 3 校園災害防救計畫書簽核之掃描檔

校園災害防救計畫書編撰完成後，請會簽校長、各相關處室核章後，將掃描檔剪貼於此。

108年8月16日
簽 於 軍訓室

主旨：陳本校108學年度校園災害防救計畫書如附件，請核示。

說明：

- 一、依據教育部「校園災害防救工作手冊」及防災教育資訊網相關內容及規定擬定。
- 二、本校校園災害防救委員會，由鈞長擔任召集人，陳總務長良進擔任執行祕書，委員會名冊如附件33至34頁，表2之1「校園災害防救委員會名」冊。
- 三、應變組織分工表，由鈞長擔任指揮官，陳總務長良進擔任副指揮官，分工表如附件36至38頁，表2之2「教職員工數50人（含）以上組織分工表」。
- 四、本計畫書作為本校校園災害防救工作推動參考依據。

擬辦：奉核後，依指示辦理並公告周知。

公文文號：1082300049

識別號：108BC00314~公文主旨：陳本校108學年度校園災害防救計畫書如附件，請核示。

	單位	姓名	意見	辦理日期	職章
1	軍訓室	吳勃廷 軍訓專員		108/08/16 12:10:53 (承辦)	
2	軍訓室	張德平 主任		108/08/19 08:52:46 (核示)	
3	學生事務處	蔡金發 行政助理		108/08/19 08:57:30 (並會)	
4	學生事務處	張德平 副學務長		108/08/19 09:27:31 (並會)	
5	學生事務處	張德平~代理徐永鑫 學務長		108/08/19 09:28:03 (並會)	
6	總務處 營繕組	朱婉菁 行政助理		108/08/20 10:11:06 (並會)	
7	總務處 營繕組	楊東智 組長		108/08/20 10:16:19 (並會)	
8	總務處	陳良進 總務長		108/08/20 19:12:10 (並會)	
9	軍訓室	吳勃廷 軍訓專員		108/08/20 19:10:53 (知照)	
10	軍訓室	吳勃廷 軍訓專員		108/08/21 10:11:13 (承辦)	
11	總務處 環境衛生 安全組	謝志成 組長		108/08/21 11:08:14 (會辦)	
12	總務處	陳良進 總務長		108/08/21 11:54:58 (會辦)	

13	秘書室	陳國泰~代理石名貴 主任秘書		108/08/21 14:26:57 (核示)	
14	沈進成副 校長室	沈進成 副校長	如擬 校長林珮秀(乙)	108/08/21 15:44:14 (決行)	